



1 **SECRETARIA DA JUSTIÇA, FAMÍLIA E TRABALHO – SEJUF PR.**
2 **ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DE MARÇO**
3 **CONSELHO ESTADUAL DOS DIREITOS DO IDOSO**
4 **25/03/2021 CEDI/PR**

5
6 Ao vigésimo quinto dia do mês de Março do ano de 2021, às 09h00, em primeira convocação, e
7 às 09h15, em segunda convocação, na sala de Gestão do Palácio das Araucárias, à Rua Jacy
8 Loureiro de Campos, s/nº, 7º andar – bairro Centro Cívico, em Curitiba-PR, foi dado início a mais
9 uma Assembleia Ordinária do Conselho Estadual dos Direitos do Idoso – CEDI/PR, para a qual os
10 Conselheiros foram previamente convocados. No horário pré-determinado, o Presidente Sr. Jorge
11 Nei Neves (Associação São Francisco de Assis De Pinhão – Guarapuava) solicitou em primeira
12 chamada à apresentação dos Conselheiros presentes: José Araújo da Silva (ASP), Gerson
13 Zafalon Martins (Amigos do HC), Rosangela J. Schmidt (APP), Cristina Aparecida Gameiro –
14 (suplente APP), Bernadete Dal Molin (IAPPESP-PR), Presidente – Jorge Nei Neves (ASFAPIN),
15 Maria de Lourdes M. Schram (Pastoral da Pessoa Idosa), Sérgio Rene de Assis (IPC), Elisa
16 Beraldi Canales (Suplente CEGEN), Damary Mariangela Sepulveda Escobar (Pequeno Cotelengo),
17 Terezinha Corrêa Maciel Barbosa (Titular API – Ourizona), Fernanda da Rocha Sales (suplente
18 Lar dos Idosos Recanto do Tarumã), Adriane Miró Vanna Benke (SESA), Manoel Tadeu Barcelos
19 (SEJUF), Géssica Greschuk Ribeiro (suplente SEJUF), Adriana Santos de Oliveira (SEJUF),
20 Lucimeri Sampaio Bezerra (titular COHAPAR), Janice Cherpinski (SESP), José Maia (titular SETI)
21 Viviane da Paz (Suplente SEJUF) **Colaboradores/ Convidados:** Rosana Beraldi Bevervanço
22 (MP-CAOPDDI), Maria Adelaide Mazza Correia. **Abertura:** Após cumprimentar a todos e
23 agradecendo a participação dos colaboradores das comissões, a equipe técnica do DPPI e a
24 todos os presentes o Presidente Jorge Nei Neves deu início a reunião ordinária de março, sendo a
25 primeira chamada às 09h00min horas em seguida fez a segunda chamada às 09h15min iniciando
26 os trabalhos da reunião plenária. Ele relatou que entregou a pauta por email e pelo grupo do
27 Whatsapp, e desculpou-se pelo ligeiro atraso na entrega, pois foi devido à correria em seus
28 trabalhos de leitura dos ofícios e protocolos e na distribuição desses materiais entre as comissões.
29 Logo após essas considerações o Presidente propõe a aprovação da pauta. **2. Aprovação da**
30 **Pauta:** Aprovada. **3. Aprovação das Atas das reuniões anteriores:** Ata do mês de Fevereiro em
31 andamento; Antes de abordar o próximo item da pauta, O Presidente fala da reunião de três
32 comissões (a de acompanhamento aos conselhos municipais, à comissão de políticas públicas e
33 comunicação e da comissão de financiamento e fundo), que vão deliberar sobre algumas



34 pendências. Políticas públicas e comunicação, orçamento de financiamento e fundo terá os
35 projetos para fazer análise, ficarão para resolver semana que vem até o dia 31 de março que é o
36 prazo final. Ele expõe que mais tarde falará sobre o processo eleitoral, onde já se tem a equipe
37 que forma a sociedade civil de 20221/2023 e agradeceu a todos que participaram desse processo
38 de eleição. Ele cita a pandemia em que estamos vivendo, que seguimos torcendo e orando para
39 que a situação atual melhore e deseja que todos possam estar seguindo os cuidados e se
40 protegendo. Como sua última reunião ele agradece pela honra de estar conduzindo-a e informa
41 que gostaria de estar presencialmente com todos, mas entende que as circunstâncias não
42 permitem. Ele reconhece a atividade do DDPI, pois eles têm sido fundamentais no serviço de
43 atendimento ao idoso, também reconhece o trabalho especialmente da vice-presidenta e chefe de
44 Departamento do DPPI a Sr^a Adriana Oliveira. O Sr Presidente informa que houve uma
45 aclamação dos municípios e de outros estados em relação ao trabalho do conselho estadual e do
46 conselho nacional e da própria secretaria nacional do CNPI. Dois marcos importantes nas
47 conquistas do DPPI foi à realização da primeira Conferência na modalidade Virtual e a realização
48 do segundo plano estadual dos direitos da pessoa idosa. **4. Informes da Presidência do**
49 **CEDI/PR:** O Presidente Jorge Nei comunica a todos sobre a reunião solicitada pelo secretário
50 nacional Sr. Antonio Costa, onde convidou a todos os Presidentes dos conselhos estaduais para
51 participar da Conferência Nacional que será realizada no mês de Outubro, na modalidade virtual,
52 sendo o único estado a realizar a conferência online, os presidentes foram convocados a compor
53 a comissão de organização da mesma representando a região Sul e junto com outros estados,
54 cada um com um representante de uma região diferente. O presidente solicitou propostas para os
55 participantes da reunião, com a intenção de aprimorar a conferência. Encerrando sua fala, ele
56 agradecendo a todos, em especial a secretaria executiva Sr^a Jocélia pelo seu trabalho, dedicação
57 e excelência nos serviços prestados na secretaria do DPPI.

58 **5. Informes da Secretaria Executiva** - Tomando a palavra Sr^a Jocélia agradece especialmente ao
59 presidente pelas palavras a respeito do seu trabalho, pela paciência e pelos ensinamentos/
60 orientações que ele lhe deu no período de sua presidência. Ela relata que não recebeu nenhuma
61 justificativa de ausência e o Sr^o Presidente se pronuncia lembrando-se da Janice da SESP (que
62 está usufruindo do seu período de férias) e o outro conselheiro suplente sua justificativa foi que
63 sua agenda deu conflito com a reunião presente, não podendo comparecer. Retomando a fala a
64 Sr^a Jocélia relata sobre as substituições, foi encaminhado o ofício circular no número 002 as
65 secretarias de estado para a indicação e posterior nomeação dos conselheiros para o
66 biênio 2021/2023, ficando no aguardo somente o retorno dos protocolos enviados. OFÍCIOS E



67 PEDIDOS 0012/2021 ao 026/2021, OFÍCIOS CIRCULARES 001 alteração do ART. 23 de
68 deliberação 001/2017 OFÍCIO CIRCULAR 002 que foram aos secretários da indicação dos
69 conselheiros do seguimento governamental. DELIBERAÇÕES 001/2021 enviadas aos
70 conselheiros municipais e aos escritórios regionais. A aprovação dos projetos para aqueles que
71 não têm o conselho constituído, os projetos vêm pela assistência social. AD. REFERENDUM 001
72 ao 04. NOTAS ORIENTATIVAS E NOTAS DE APOIO não constam. ATAS um pendência de
73 fevereiro para encaminhar aos conselheiros. A próxima reunião ocorrerá no dia 27 ao dia 29 de
74 abril de 2021. RESOLUÇÕES AD. REF e MEMORANDO não HOUVE. Passando a fala para a Sr.^a
75 Adriana, que inicia dando bom dia para todos, e agradecendo ao Presidente Jorge Neves pelas
76 suas palavras e fazendo um adendo a sua abordagem pessoal e no seu âmbito de trabalho. A
77 vice- presidenta passa a palavra para a Sr^a Bernadete Shenatto, que fez um adendo a ambas as
78 falas, enfatizando o trabalho do DPPI, e sua trajetória de grande importância. A conselheira relata
79 que “Cada ação feita pelo conselho é uma luta muito grande” e segue parabenizando a todos pelo
80 trabalho prestado ao longo dos anos. Em seguida a representante do ministério público Rosana
81 Bevervanço, relata que a preocupação do ministério é sempre o mecanismo de Democracia
82 participativa e de controle social e segue dando apoio ao CEDI, e todas as questão em que puder
83 ser beneficente. Os conselheiros José Araujo, Maria Adelaide, Gerson Zafalon, Joice Valcarcel,
84 José Maia, Natalia (Secretaria de assistência social), Rosangela Javorski (representante da APP,
85 que não estará mais nessa cadeira, mas segue se dispondo e sempre ativa na luta do CEDI)
86 fazem um adendo as falas acima de felicitações aos novos conselheiros e Presidente. **6.**
87 **Aprovação Ad Referendum:** O Sr^o Presidente Jorge Noves relata que foram realizados dois ad
88 referendum entre os meses de Fevereiro e Março, sobre a prorrogação do prazo de prestação de
89 contas, para que os municípios tivessem mais condições de se organizar em relação à ARCPF e a
90 prestação de contas do incentivo e garantia da pessoa idosa. A prestação de contas ficou para até
91 o dia 15 de abril. Os atestados de regularidade, conselho, plano e fundo foram adiados até o dia
92 30 de Abril. **Parecer da Plenária: Aprovado** ,O Sr^o Jose Araujo recorda os três Ad referendum
93 sobre a homologação das entidades que se inscreveram nos processo eleitoral, após a análise de
94 toda a documentação foi homologado pela comissão. **Parecer da Plenária: Aprovado** . **7.**
95 **Informes da Gestão:** A vice-presidenta Sr^a Adriana disserta sobre a situação da pandemia, onde
96 os funcionários não puderam voltar ao trabalho presencialmente devido à restrição interna seguida
97 do look down que Curitiba aderiu no dia 28 de Março. A Sr. Adriana expõe sobre a Conferencia
98 Nacional na modalidade virtual, que terá sua primeira reunião de tratativas de condução e
99 funcionamento no mês de Abril e sobre o que o Senhor Antonio Costa retratou da necessidade



100 dos Senadores se mobilizarem com relação a PEC187, onde seria solicitado a retirada da PEC o
101 fundo estadual dos direitos do idoso, os Senadores foram favoráveis a essa petição. A vice-
102 presidenta e chefe de Departamento do DPPI a Sr^a Adriana Oliveira expôs sobre as reuniões com
103 o Ministério Público, a Secretária da Saúde e CEJUF para tratar do Cadastro Único para as ILPI,
104 para que todos tenham um documento com a mesma informação referente aos idosos das
105 Instituições de Longa Permanência seja elas privadas ou públicas. Houve uma reunião com o
106 Eduardo e o Sr. Rubens do grupo Itaú onde eles relatam que sistematizaram uma ferramenta para
107 realizar o relatório da conferência com bases em dados, seguindo a Sr^a Adriana propôs ao
108 conselho a utilização dessa ferramenta se assim aceitarem. A vice- presidenta cita que ela
109 participou de um webnário “Cidades inteligentes” e expõe que em nenhuma ouviu a palavra
110 “envelhecimento ou pessoa idosa”, foi tratado nesse webnário sobre tecnologias, questões
111 inovadoras principalmente para o público mais jovem, ela questionou então aos palestrantes e
112 segue no aguardo de respostas. Também há uma plataforma voltada para a mulher, chamada
113 “Ame-se”, só que ainda não está vigente, somente foi apresentada e precisa-se de ajustes. Ela
114 apresenta que está participando da rede de controle da gestão pública onde existe a comissão
115 temporária das vacinas (onde é feito o controle dos tribunais de contas de todas as regiões de
116 como esta sendo distribuindo/ feito a vacinação), ela relata que ainda não tem conhecimento de
117 todos os dados de atuação e precisa de mais tempo para absorvê-los e passar adiante. A Sr^a
118 Adriana aborda sobre a rede de controle de gestão pública que também tem um excelente
119 trabalho no viés da corrupção do país, ela ainda exemplifica com o grau de conhecimento dos
120 gestores indicados nas pastas e nos departamentos federais, no qual de 229 instituições federais
121 que foram identificadas, somente 25 cumpriam os critérios de Graduação, conhecimento/
122 experiência na área.O CEDI do Ceará enviou um ofício convidando a Sr^a Adriana para participar
123 de uma proposta chamada “CEDI em formação 2021”, é um plano onde eles têm formação
124 continuada em formato de palestras, essa proposta será feita somente em alguns meses com
125 participação de algumas pessoas nesse debate, onde ela iria fazer uma fala no dia 18 de Maio
126 sobre a construção do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, visto que o Paraná tem 395
127 está caminhando para 296 Conselhos Estaduais da Pessoa Idosa e 308 Planos Municipais. A
128 vice-presidenta comenta que a UTFPR entrou em contato com ela pedindo para ela falar no dia 25
129 de Março a respeito dos cenários do envelhecimento populacional, a questão da demografia no
130 Brasil e no mundo e os principais desafios da política pública, do planejamento urbano e rural no
131 que diz respeito à questão do envelhecimento. Ademais recebeu um material da Fundação Dom
132 Cabral sobre longevidade, e também iria ter uma fala sobre longevidade e sociedade no dia 24 de



133 Março das 17h00min as 18h00min horas. **7.1- Relato das ações desenvolvidas pelo DPPI;** a Sr^a
134 Adriana Oliveira -Vice Presidenta- fazendo uso da palavra informa sobre os relatórios dos EPI's
135 ela relata que existem dois processos, um na SEAP (que estão aguardando o momento de
136 “pegão” para a compra de todos os equipamentos, dentro da modalidade dos itens que eles têm
137 para oferecer) e um protocolo interno do SEJUF (O departamento GAS enviou 50 emails para
138 lugares diversos e cotações, porém não obteve a aprovação dos orçamentos), segue-se fazendo
139 acompanhamento e cobrança dos materiais até obter respostas. **7.2 Edital 001/2018** - A gestora
140 do DPPI Sr^a Adriana Oliveira reforça o trabalho/ acompanhamento feito pela Simone, Paulo e
141 Fabiola (que está ingressando e, portanto aprendendo o trabalho da Simone, além de cuidar das
142 compras e dos equipamentos dentro do departamento), elas estariam trabalhando junto com a
143 central de convênios, fazendo uma cobrança dos departamentos meios (central de convênios ou
144 financeiro). Sobre o edital 001/ 2018 existem muitos na PGE aguardando a devolutiva dos mesmos,
145 e os que se encontram aguardando pagamento pela secretária, o CEDI segue sem poder realizar
146 a petição de novos recursos e iniciar novos processos. As ILPI's encontram-se pedindo alteração
147 no plano por falta de verba. Passando a palavra para a Sr^a Fernanda Salles que faz um adendo a
148 questão da vacinação dita acima, onde ela sugere que o CEDI reforce aos conselhos municipais
149 para participarem das propostas feitas pelo Ratinho (que sugeriu aos Secretários Municipais de
150 Saúde pedindo agilidade na vacinação com a sugestão de aumentar os horários e locais/pontos
151 de vacinação). Outro ponto que a Sr^a Fernanda ressaltou foi sobre o edital, se foi gerado um
152 protocolo para a facilidade de acompanhamento de todos e das próximas gerações, o Presidente
153 Sr^o Jorge responde a respeito do edital, onde foi encaminhada a solicitação por meio de ofício e a
154 resposta foi via email, ele sugeriu a devolução desse ofício com um ressalte para que a resposta
155 venha via protocolo. **7.3 Deliberações Ad Referendum 11/2020** – Relacionado aos materiais que
156 estão em andamento sem aprovação para a compra. O Presidente sugere que a Sr^a Adriana emita
157 dois expediente (um para os conselhos municipais e outro para o GOFs) solicitando informação
158 pelo conselho sobre os transmites da compra e sobre o uso do recurso que o conselho deliberou
159 de um milhão e meio para a pandemia. O Presidente Jorge solicita três envios para a Secretária
160 executiva Jocélia, sobre os encaminhamentos para o GOFs que seja feito via protocolo, para que
161 a resposta seja feita de maneira oficial. Do expediente orientativo a cima aprovado na plenária e
162 sobre o acompanhamento da vacinação por parte dos conselheiros municipais, o reforçamento
163 das medidas de proteção/ segurança conforme a nota orientativa a respeito da pandemia e a nota
164 técnica sugerida pelo Sr^o Jose Araujo. **Parecer do CEDI: Aprovado o envio de todas as**
165 **solicitações. 7.4 II Plano Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa:** A Sr^a Adriana expõe que a



166 Ariele fez a maior parte do plano de Ação, ela relata que o plano está quase finalizado, porém não
167 irá enviar para as COM sem passar pela comissão, para marcar a reunião de aprovação em Abril
168 e as comissões fazerem seus apontamentos e ajustes finais para sua publicação. **8- Relato das**
169 **Comissões – 8.1. COFF-Comissão de Orçamento, Financiamento e Fundo:Pauta:4.1– Pauta**
170 **Permanente - Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores:Prestação de contas**
171 **do incentivo de garantias de direitos da pessoa idosa (Del. 01/2017).Relato:** A técnica
172 responsável Viviane da Paz traria as informações para a reunião da comissão no mês de março.
173 Informou que está aguardando do DPPI, o relatório de atividades de 2020. **Parecer da Comissão:**
174 **Ciente. Parecer do CEDI: O Conselheiro Sr. José Araújo solicitou a palavra para esclarecer**
175 **a diferença entre os relatórios de ações da gestão e do CEDI, que são distintos e com**
176 **finalidades distintas. A chefe do DPPI informou que pode ter havido um equívoco em**
177 **relação ao relatório do FIPAR que está fase de elaboração. O relatório solicitado pela**
178 **comissão refere-se à prestação de contas do 2º semestre de 2019 e 1º semestre 2020 da**
179 **Del. 01/2017, conforme deliberado em reunião no mês de setembro, mas que devido à**
180 **exoneração da técnica Marcela, não foi apresentado. Será solicitado ao GOFs essas**
181 **informações por meio de ofício via protocolo. Parecer do CEDI: Aprovado.Protocolado da**
182 **ALEP 16.521.054-9 e 16.527.328-1 – ref. uso dos recursos do FIPAR no combate à**
183 **pandemia.Relato:** A técnica responsável Viviane da Paz traria as informações para a reunião da
184 comissão no mês de março. Foi apresentado o relatório técnico da Marcela e a comissão solicitou
185 a inclusão das informações referentes à deliberação ad referendum 11/2020, e que após os
186 protocolados seguem para ALEP. **Parecer da Comissão: Aprovado, Parecer do CEDI:**
187 **Aprovado. Referente aos assuntos pendentes 4.2 até 4.6 do mês de fevereiro, que se**
188 **referem à apresentação de projetos para captação de recursos no banco de projetos do**
189 **FIPAR, a reunião para análises dos projetos foi reagendada para o dia 31/03/2020 as 9h da**
190 **manhã.Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 4.2 – Prestações de contas**
191 **do repasse Incentivo Garantiam de Direitos da Pessoa Idosa município de Mamborê - E-mail**
192 **03/03/2021; Relato:** O município recebeu o valor: de R\$ 50.000,00 em 13/11/2018, com validade
193 até 13/11/2020. A gestão de fundos recebeu prestação de contas incentivo garantia de direitos da
194 pessoa idosa do município de Mamborê e que houve um saldo de R\$ 2.655,61 que foram
195 executados, mas que não estavam previsto no plano de ação desse recurso. A comissão aprova o
196 pedido para gestão de fundos solicitar a devolução atualizada do valor pelo município.**Parecer da**
197 **Comissão: Aprovado. Parecer do CEDI: Conforme a Lei 13.019/2014, a execução não**
198 **prevista no plano de ação o valor deve ser restituído conforme a legislação. Se houvesse**



199 **sido solicitada a alteração em tempo oportuno, poderia ter sido autorizada a execução.**
200 **Aprovado parecer da Comissão. 4.3. - Ofício nº 33.2021 – Asilo São Vicente de Paulo de**
201 **Mandaguari solicita informações referentes ao Edital de Chamamento Público 001/18.**
202 **Relato:** Asilo São Vicente de Paulo de Mandaguari solicita informações referentes ao Edital
203 001/2018 referente ao protocolo 16.441.002-1. O processo encontra-se na CC/ADG (casa civil)
204 em análise será encaminhada resposta via ofício. **Parecer da Comissão: Aprovado. Parecer do**
205 **CEDI: Será encaminhada resposta aos solicitantes e também às demais entidades**
206 **selecionadas no processo, com a movimentação do protocolo até o momento. Aprovado**
207 **parecer da Comissão. 4.4 - Ofício 17/2021 – Solicitação de alteração do Plano de Aplicação**
208 **município de Dr. Camargo – E-mail: 03/03/2021. Relato:** Houve encaminhamento de ofício por
209 parte da secretaria municipal de assistência social de Doutor Camargo, solicitando troca de objeto,
210 para execução do recurso recebido, a comissão entendeu ser viável o prazo restante para a
211 execução do recurso para providência. O município recebeu o valor de R\$ 50.000,00 em
212 27/11/2019, com validade em 13/11/2021. Será encaminhado ao município ofício solicitando
213 informações adicionais via e-protocolo, considerando o detalhamento em seu plano de trabalho de
214 “pequenos reparos”. **Parecer da Comissão: Aprovado. Parecer do CEDI: Cabe ressaltar que o**
215 **recurso foi destinado ao Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. A solicitação deve**
216 **ser feita pelo próprio CMDPI que deve encaminhar deliberação de aprovação do plano de**
217 **aplicação. Será encaminhado ofício de resposta a SMAS com cópia ao CMDPI. Aprovado**
218 **parecer da Comissão. 4.5 – Protocolos 17.450.540-3 – Solicitação de alteração do Plano de**
219 **Aplicação do município da Lapa; Relato:** Foi recebido parecer técnico favorável à mudança de
220 objeto para execução do recurso feita pela técnica responsável Simone dos Santos/DPPI. A
221 comissão deliberou pelo encaminhamento de resposta ao município. **Parecer da Comissão:**
222 **Ciente. Parecer do CEDI: Aprovado. 4.6- Solicitação de informações sobre o uso do recurso**
223 **ref. Del. 01/2017 – Município de Rio Branco do Sul-E-mail 25/02/2021; Relato:** O escritório
224 regional de Curitiba encaminha questionamento do município de Rio Branco do Sul, quanto ao
225 recurso da deliberação 001/17. O município recebeu o valor de R\$ 60.000,00 em 17/10/2018 com
226 validade até 17/10/2020. **Parecer da Comissão: Não aprovado plano de ação e prorrogação**
227 **conforme deliberação 11/2019. Parecer do CEDI: Aprovado parecer da Comissão. 4.7 –**
228 **Município de Entre Rios do Oeste solicita informações sobre a prestação de contas Del.**
229 **01/2017 – E-mail 03/03/2021; Relato:** O ER de Foz de Iguaçu encaminha questionamento do
230 município de Entre Rios do Oeste, quanto à deliberação 001/17. A solicitação de informação se
231 refere à prestação de contas do segundo semestre de 2019, como final. O município recebeu o



232 valor R\$ 50.000,00 em 17/10/18 com vencimento 17/10/20. Será encaminhada a resposta aos
233 solicitantes informando que a prestação de contas deve ser feita em consideração ao prazo de 24
234 meses que ocorreu em 10/2020. **Parecer da Comissão: Aprovado. Parecer do CEDI: O**
235 **município deve realizar a prestação de contas até o final do exercício do prazo para**
236 **execução do recurso que é de 24 meses, portanto, considerando até o 2º semestre de 2020.**
237 **Aprovado parecer da comissão. 4.8 - Ofício 451/2020 – Solicitação de prorrogação de prazo**
238 **para execução do recurso ref. Del 01/2017 - Município de Pontal do Paraná – E-mail**
239 **11/03/2021; Relato:** O município recebeu o valor 60.000,00 em 14/11/2018 com validade
240 14/11/2020. Encaminhar ofício ao município e ao CMDPI com a resposta do CEDI/PR com
241 inclusão do art. 7º da Deliberação 011/2019. **Parecer da Comissão: Não aprovado. Parecer do**
242 **CEDI: Aprovado parecer da Comissão. 4.9.- Protocolo 17.433.881-7 – Solicitação de**
243 **prorrogação de prazo para execução do recurso ref. Del 01/2017– Município de Leopólis.**
244 **Relato:** Solicitação de prorrogação de prazo para execução do recurso ref. Del 01/2017. O
245 município recebeu o valor de R\$50.000,00 em 08/12/2017, com validade até 8/12/2019.
246 Encaminhar ofício ao município e ao CMDPI com a resposta do CEDI/PR com inclusão do art. 7º
247 da Deliberação 011/2019. **Parecer da Comissão: Não aprovado. Parecer do CEDI: Aprovado**
248 **parecer da Comissão. 4.10. Resposta ao ofício 101/2020 CEDI/PR – E-mail 16/03/2021;**
249 **Relato:** O CEDI encaminhou a gestão fundos o ofício 101/2020, informando os municípios que
250 tiveram o pedido de prorrogação de prazo para a execução dos recursos referente à deliberação
251 001/17, negados. O GOFS responde com os passos que deveriam ser seguidos pelos municípios
252 e os trâmites necessários para a prestação de contas e devolução de valores remanescentes. A
253 comissão deu ciência das informações. **Parecer da Comissão: Ciente . Parecer do CEDI:**
254 **Ciente. O Conselheiro Sr. Araújo solicitou que a resposta do GOFS seja encaminhada aos**
255 **demais conselheiros. 4.11.- Resposta ao ofício 105/2020 CEDI/PR – E-mail 16/03/2021;**
256 **Relato:** Em resposta ao ofício 105/2020 do CEDI, o GOFS responde com as informações dos
257 trâmites realizados desde 24/09/2020, com a publicação do resultado final do edital 001/18, até o
258 dia 25/01/2021, onde o protocolo encontra-se na Casa Civil para despacho do governador. Foi
259 encaminhada planilha detalhada com as informações de todas as OSC's habilitadas e os trâmites
260 realizados até o mês de março, sendo disponibilizada para a análise da comissão. A comissão
261 agradece a resposta. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 4.12 –**
262 **Respostas ao ofício 106/2020 CEDI/PR – E-mail 16/03/2021; Relato:** Trata-se de um pedido do
263 município de Cascavel sobre a alienação de bens inservíveis. A Srª Joseli da Central de
264 Convênios/SEJUF faz as seguintes colocações: "No caso do CEDCA/PR, os Conselheiros



265 analisam a pertinência da solicitação, qual a justificativa apresentada pelo Município para alienar
266 os bens adquiridos com os recursos do FIA/PR e se a Prestação de Contas dos Recursos já foi
267 aprovada. E no caso de autorização, os recursos provenientes da alienação dos bens deverão ser
268 aplicados na mesma finalidade, no mesmo projeto/programa (no caso CEDCA, área da Criança e
269 do Adolescente). No caso do CEDI/PR, sugiro que providencie os procedimentos próprios para
270 isso". Será necessário que haja a real comprovação de que o bem esteja inservível. Sugere-se a
271 leitura da Resolução do FIA 226/2010 e a Lei 1309/2017, cabendo ao Conselho autorizar ou não a
272 realização deste leilão e desta forma fazer uma nova deliberação com as condicionantes
273 referentes à utilização do recurso que será arrecadado. A Comissão deliberou pela publicação de
274 uma deliberação específica que atendam essas demandas. Será solicitado apoio ao GOFS e AT
275 para apoio técnico e jurídico. Após a análise da deliberação do CEDCA, o CEDI fará sua
276 deliberação própria, atendendo as especificidades de atendimento da população idosa. No
277 momento, a resposta ao município será de negativa até que haja uma orientação própria
278 específica do CEDI que regule esse processo. **Parecer da Comissão: Aprovado. Parecer**
279 **do CEDI: Aprovado. 4.13 – Protocolos 16.474.828-6 – O município de Lunardelli, solicita**
280 **destinação de recursos para a construção de centro de convivência e ônibus para**
281 **transporte de pessoas idosas. Relato:** O CMDPI de Lunardelli envia ofício solicitando recursos
282 para a construção de um centro de convivência e de um ônibus para atendimento a pessoa idosa.
283 A comissão entende a pertinência e relevância do solicitado, mas sugere o encaminhamento de
284 ofício de resposta informando que no momento não há editais ou deliberações específicos para
285 transferência de recurso fundo a fundo e que deve ser feita a articulação via emenda parlamentar
286 que é o caminho mais viável para a realização desses objetivos. **Parecer da Comissão:**
287 **Aprovado. Parecer do CEDI: O Conselheiro Sr. Araújo apontou a possibilidade de OSC's**
288 **captarem recurso via banco de projetos próprio no CMDPI do município ou do FIPAR.**
289 **Aprovado parecer da Comissão. 4.14 – Relatório FIPAR e apresentação de balancetes.**
290 **Relato:** A técnica Viviane da Paz, do GOFS, apresentou os balancetes referentes ao mês de
291 fevereiro que foi disponibilizado para a Comissão. Foi solicitado que seja informado o saldo
292 deliberado e livre para deliberação no exercício de 2021. Será encaminhado ofício ao
293 departamento responsável solicitando essas informações que devem ser informadas
294 mensalmente. **Parecer da Comissão: Aprovado . Parecer do CEDI: O CEDI entende a**
295 **necessidade de simplificar as informações para entendimento dos Conselheiros, podendo**
296 **ser seguido o modelo utilizado pela técnica Marcela, ex-conselheira do CEDI, cujo formato**
297 **do relatório foi uma construção coletiva. Houve depósitos no FIPAR que precisam ser**



298 **assinados os recibos tanto pelo gestor do fundo quanto pelo presidente do Conselho. Será**
299 **solicitada informação quanto aos recursos oriundos dos depósitos pessoa jurídica e física**
300 **relativas ao exercício de 2020. Aprovado parecer da comissão.8- Relato das Comissões –**
301 **8.2. Comissão de Políticas Públicas e Comunicação: Pauta:1.1 – Pauta Permanente –**
302 **Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores:Família Acolhedora, protocolo nº**
303 **17.443.213-9 para resposta do DAS/SEJUF.Relato:** Foi encaminhado ofício solicitando ao DAS à
304 informação de quais municípios já implementaram a modalidade como alternativa ao asilamento.
305 Protocolo ainda se encontra na Divisão de Proteção Social Especial – DPSE/DAS/SEJUF.**Parecer**
306 **da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. Mudança da reunião de análise dos projetos**
307 **para captação de recursos no banco de projetos do FIPAR, anteriormente agendada para o**
308 **dia 17/03/2021, ficando alterada para o dia 31/03/2021, às 09h, referente aos itens 1.4, 1.5,**
309 **1.6 e 1.7 da pauta de fevereiro.Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. Os**
310 **itens 1.9, 1.10, 1.11, 1.12 e 1.13, referente aos PL's ficam agendados para a próxima reunião**
311 **ordinária desta Comissão, no mês de abril, com apresentação técnica pelo**
312 **DPPI/SEJUF.Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 1.2 – Pauta Permanente**
313 **– Acompanhamento do processo da implantação da Delegacia do Idoso: Protocolo nº:**
314 **15.960.134-0. Relato:** Atualmente, o protocolo está com a Casa Civil, para que o Secretário Chefe
315 da Casa Civil, Guto Silva, realize a inclusão na agenda oficial do Governador a reunião para
316 discussão e tratativas sobre a criação e implantação da Delegacia Especializada da Pessoa Idosa
317 do Estado do Paraná, em conjunto com o Conselho Estadual dos Direitos do Idoso do Estado do
318 Paraná (CEDI/PR), Ministério Público do Paraná (MP/PR), Secretaria de Segurança Pública do
319 Paraná (SESP/PR) e Secretaria da Justiça, Família e Trabalho do Estado do Paraná (SEJUF/PR).
320 Com o retorno com o horário da reunião, os representantes das entidades acima receberão ofício
321 para comparecimento.**Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 1.3 – Pauta**
322 **Permanente – Regulamentação da lei Estadual de gratuidade ou desconto no transporte**
323 **coletivo intermunicipal às pessoas idosas - Protocolo nº: 16.047.547-1. Relato:** Atualmente, o
324 protocolo está com a Casa Civil, para que o Secretário Chefe da Casa Civil, Guto Silva, realize a
325 inclusão na agenda oficial do Governador a reunião para discussão e tratativas sobre a
326 Regulamentação da lei Estadual de gratuidade ou desconto no transporte coletivo intermunicipal,
327 em conjunto com o Conselho Estadual dos Direitos do Idoso do Estado do Paraná (CEDI/PR),
328 Ministério Público do Paraná (MP/PR), e Secretaria da Justiça, Família e Trabalho do Estado do
329 Paraná (SEJUF/PR). Com o retorno com o horário da reunião, os representantes das entidades
330 acima receberão ofício para comparecimento. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI:**



331 **Ciente. 1.4 – Respostas ao Ofício nº 109/2020 – 2ª PJDI. Relato:** O supracitado ofício foi
332 encaminhado via e-mail no dia 16 de março de 2021, solicitando informações sobre a
333 regulamentação da Lei Estadual nº 19.442/2018 (transporte intermunicipal).Será encaminhado
334 Ofício informando que já está tramitando o protocolado nº: 16.047.547-1, com um anteprojeto de
335 lei regulamentando o transporte intermunicipal. O protocolado encontra-se na Casa Civil para
336 elaboração da versão final da minuta do anteprojeto de lei, bem como informar que vai liberar o
337 acesso ao referido protocolado. **Parecer da Comissão: Aprovado. Parecer do CEDI: Aprovado**
338 **parecer da Comissão. Devido ao vício de origem da Lei nº 19.442/2018, o CEDI está**
339 **acompanhando a elaboração da minuta e aprovação de uma nova lei de origem do**
340 **executivo. Essa demanda surge do CEDI/PR que acompanha permanentemente esse**
341 **processo. 1.5 – Resposta ao Ofício nº 90/2020, encaminhado pelo CEDI/PR à SEED/PR,**
342 **protocolo 16.902.642-2.Relato:** Foi encaminhado o Ofício nº 039/2020 pelo CEDI/PR em agosto
343 de 2020, questionando quanto à realização da EJA no período de pandemia para as pessoas
344 idosas, com resposta pelo Departamento de Educação Profissional - DEP em setembro de 2020
345 de que várias plataformas foram disponibilizadas para realização das aulas e sendo disponível ao
346 aluno a retirada do material das disciplinas presencialmente e o uso dos laboratórios de
347 informática, mediante hora marcada. O CEDI/PR encaminhou novo Ofício de nº 90/2020, no
348 mesmo protocolo, para a SEED, tendo em vista que não foi encaminhado o planejamento
349 estratégico quanto ao cumprimento dos artigos 20 e 21, do Estatuto do Idoso, informações
350 acostadas pela Diretoria de Educação em 22 de janeiro de 2021, momento em que anexou no
351 protocolo o Plano Estadual de Políticas para a Pessoa Idosa. Reiterar Ofício solicitando a
352 informação dos números de idosos não alfabetizados e analfabetos funcionais, solicitar também
353 informação que se foram incluídos em todos os níveis e modalidades de ensino temas do
354 envelhecimento, bem como, solicitar os currículos caso tenham sido incluídos para conhecimento.
355 Questionar também se foram realizadas capacitações sobre o envelhecimento para os
356 profissionais de educação. Importante indicar um técnico referência na SEED para tratar sobre a
357 Política da Pessoa IDOSA. **Parecer da Comissão: Aprovado. Parecer do CEDI: Aprovado.**
358 **Encaminhar protocolo para o Departamento da Diversidade da SEED/PR.8- Relato das**
359 **Comissões – 8.3. Comissão de Normas e Fiscalização: Pauta:3.1 – Pauta Permanente –**
360 **Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores:Relatório de atendimentos do**
361 **Disque Idoso. Relato:** O Relatório Anual ficou de ser encaminhado para todos os conselheiros
362 assim como o protocolo de atendimento humanizado. Os dados ainda estão sendo levantados
363 pelo DPPI de anos anteriores, fornecidos pelo Sr. Araújo e pelos relatórios do Disque100. A chefe



364 do DPPI informou que está preparando um relatório com informações mais substanciais que será
365 encaminhado durante o mês de abril. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente.**
366 **Denúncia de atendimento em agência do Banco do Brasil pelo Sr. F.S. Email:**
367 **11/01/2021. Relato:** A chefe do DPPI informou que foi localizada a denúncia e encaminhada aos
368 profissionais de atendimento do Disque idoso. Em contato com a agência bancária, a informação
369 recebida da instituição é de que existe um horário específico para atendimento preferencial nesse
370 período de pandemia das 8h às 13h e que respeitam as normas e legislação vigente, assim como
371 sofreram redução significativa de funcionários nesse período. Realizado contato com o
372 denunciante para levantar maiores dados para seguimento na denúncia e encaminhamento para
373 acompanhamento do MP. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 3.2 – Pauta**
374 **Permanente: Relatório de atendimentos do Disque Idoso; Relato:** Foram informados que no
375 mês de janeiro de 2021 foram realizados 76 atendimentos – sendo destes 10 denúncias e 66
376 orientações. No ranking das tipificações de violência do referido mês tivemos a seguinte
377 disposição: 1º *apropriação indébita*; 2º *negligência*; 3º *agressões verbais e/ou psicológicas*; 4º
378 *agressão física*; 5º *abandono*. No mês de fevereiro de 2021 foram contabilizados 112
379 atendimentos – sendo 63 orientações e 49 denúncias. O ranking das tipificações de violência se
380 manteve o mesmo (1º *apropriação indébita*; 2º *negligência*; 3º *agressões verbais e/ou*
381 *psicológicas*; 4º *agressão física*; 5º *abandono*). Além do mais, foi salientado que a partir do mês
382 de fevereiro também passaram a serem registradas as orientações no canal do Disque Idoso
383 Paraná. De acordo com o registro, temos no ranking das orientações: 1º questões relacionadas a
384 denúncias e encaminhamentos ao canal do 181; 2º ligações receptadas de outros estados; 3º
385 conflitos familiares; 4º orientações relacionada à rede de assistência social. Também foi informado
386 sobre a atualização do registro das denúncias e orientações receptadas pelo Disque Idoso
387 Paraná, visando o aprimoramento quantitativo e estatístico no levantamento e catalogação dos
388 dados. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. O Conselheiro Sr. Araújo**
389 **parabeniza a chefe e equipe do DPPI pelo trabalho realizado junto ao Disque Idoso Paraná.**
390 **3.3 – Pauta Permanente: Relatório do uso do carro do CEDI; Relato:** Informado que o carro
391 ainda não se encontra nas dependências da SEJUF. Aguarda-se a suspensão das medidas
392 restritivas estipuladas pelos decretos estaduais para as providências cabíveis. **Parecer da**
393 **Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 3.4 – Denúncias do Sr. W.S.P. referente à**
394 **revisão de aposentadoria – E-mail 10/03/2021; Relato:** Realizada a apresentação do relato do
395 senhor W. S. P sobre processo de revisão de aposentadoria visando celeridade junto ao STF; o
396 denunciante solicita intervenção do CEDI. Sugerido que se encaminhe ao Ministério Público do



397 Paraná para averiguação do caso e eventuais providências – conforme o art. 71 do Estatuto do
398 Idoso que versa sobre a prioridade na tramitação dos processos e diligências judiciais. **Parecer da**
399 **Comissão:** Aprovado. **Parecer do CEDI:** Aprovado. **3.5 – Protocolos 17.172.231-4 –**
400 **Solicitação de alojamento para paciente. Relato:** Efetuada a apresentação do protocolo que
401 versa sobre habeas corpus de sujeito idoso e a possibilidade do encaminhamento do mesmo a
402 uma ILPI próxima a seu território de referência. A Divisão de Proteção Social Especial se encontra
403 em contato com o município de origem do idoso para averiguação do processo e continuidade da
404 articulação da rede de proteção. Proposto pela Comissão a implicação e ciência com o caso,
405 assim como o encaminhamento à SESA. **Parecer da Comissão:** Ciente. **Parecer do CEDI:**
406 **Ciente. 8- Relato das Comissões – 8.4. Comissão de Acompanhamento as Conselhos**
407 **Municipais: Pauta: Relatório: 2.1 – Pauta Permanente - Acompanhamento e pendências de**
408 **reuniões anteriores: Manual de Criação do Conselho, Fundo do Idoso e Instrumental de**
409 **Trabalho dos CMDPI's. Relato:** Enviado ofício nº 015/202. Sobre o Manual de Criação dos
410 CMDPI's, Fundo do Idoso e instrumental de trabalho para revisão e atualização. A gestora do
411 DPPI fará a análise do material apresentado pelo residente técnico Lucas, e posterior
412 encaminhamento, até o dia 25/03, à Comissão para contribuições. Uma nova reunião da
413 Comissão ficou agendada para dia 31/03, às 13h30min, para deliberação. **Parecer da Comissão:**
414 Ciente. **Parecer do CEDI:** Ciente. **2.1– Pauta Permanente - Acompanhamento e pendências**
415 **de reuniões anteriores: Curso de Formação de Conselheiros Municipais dos Direitos da**
416 **Pessoa Idosa. Relato:** Sobre o Curso de Formação para Conselheiros Municipais dos Direitos da
417 Pessoa Idosa houve a reunião com a ESEDH, Srª Shanny, em 10/03 às 11h00min, no qual foi
418 apresentado as demandas iniciais mínimas para um curso voltado ao público de Conselheiros
419 Municipais da Pessoa Idosa. Ainda haverá outra reunião para os esclarecimentos apresentados
420 pela ESEDH. Na mesma data, às 15h30min, foi realizada reunião com a UEPG, profª Maria
421 Iolanda, onde foram abordados os desafios de um curso contínuo de formação de conselheiros.
422 Também haverá um retorno com os limites e possibilidades para a execução curso. Outro local
423 que foi cogitado e está com agenda para essa discussão é a Escola de Gestão do Estado do
424 Paraná. Foi sugerido pelo conselheiro Sr. José Araújo verificar uma parceria com a Escola de
425 Saúde Pública e com a SETI, tendo em vista que há outras universidades estaduais que poderão
426 aderir numa parceria. **Parecer da Comissão:** Ciente. **Parecer do CEDI:** Ciente. **2.1 – Pauta**
427 **Permanente - Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores: ARCPF. Relato:** A
428 residente técnica Brenda apresentou o relatório de emissão do ARCPF, no qual constam 68
429 municípios com atestado, 47 com o Escritório Regional para complementação de documentação e



430 138 protocolos em análise. Também foi ampliado o prazo para envio de documentos até
431 30/04/2021, conforme “*ad referendum*” nº 004/2021, devido a solicitação dos municípios e ER’s
432 frente a pandemia. O relatório foi disponibilizado no grupo da comissão. No mês de abril será
433 apresentado novo relatório com dados atualizados ARCPF. **Parecer da Comissão: Ciente.**
434 **Parecer do CEDI: Ciente. 2.1 – Pauta Permanente - Acompanhamento e pendências de**
435 **reuniões anteriores: Relato:** Cadastros das ILPIs nos CMDPI’S e CMAS’S. Resposta ao ofício
436 Circular 09/2020. O DPPI encaminharia Nota Orientativa para os ER’s quanto à importância para
437 a Gestão e para os Conselhos, desses cadastros nas referidas instâncias de garantia de direitos.
438 A Nota Orientativa não foi enviada ainda, mas será encaminhada pelo DPPI nos próximos dias,
439 conforme a chefe do DPPI, Adriana Santos Oliveira informou. **Parecer da Comissão: Ciente**
440 **Parecer do CEDI: Ciente. 2.2- Solicitações de Informações SMAS – TOLEDO – Prorrogação**
441 **de mandato CMDPI. Relato:** Já foi enviada a nota orientativa do CEDI nº 005/2020 sobre
442 eleições municipais. **Parecer da comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 2.3 – CMDPI**
443 **Maringá solicita informações quanto à posse de novos conselheiros – e-mail: 12/03/2021.**
444 **RELATO:** Solicita informações sobre a legalidade de eleger conselheiros fora da Conferência
445 Municipal, conforme a lei de criação do CMDPI. Tendo em vista a situação da pandemia, pode ser
446 realizada uma conferência EAD para eleição dos conselheiros. Encaminhar ofício circular
447 006/2020 – CEDI/PR ao CMDPI de Maringá. **Parecer da comissão: Aprovado. Parecer do CEDI:**
448 **Aprovado. Emitir nota orientativa aos CMDPIs para que alterem a lei de criação para que o**
449 **processo eleitoral esteja desvinculado da realização da Conferência. Incluir as orientações**
450 **do cumprimento do mandato dos conselheiros no período de pandemia.2.4 – Protocolos nº**
451 **17.440.603-0 - CMDPI Toledo encaminha documentos para emissão de ARCPF. Parecer da**
452 **comissão:** Encaminhar o protocolado para a Gestão DPPI para providências cabíveis. **Parecer**
453 **do CEDI: Aprovado. 2.5 – Protocolos nº 17.385.654-7 - CMDPI TERRA BOA, encaminha**
454 **documentos para emissão de ARCPF. Parecer da comissão:** Encaminhar o protocolado para a
455 Gestão DPPI para providências cabíveis. **Parecer do CEDI: Aprovado. 2.6 – Protocolos nº**
456 **17.377.580-6 - CMDPI Indianópolis, encaminha documentos para emissão de ARCPF.**
457 **Parecer da comissão:** Encaminhar o protocolado para a Gestão DPPI para providências cabíveis.
458 **Parecer do CEDI: Aprovado. Inclusão de Pauta:2.7 – Esclarecimento para o CMDPI de Rio**
459 **Bom conforme e-mail: 22/03/2021. Relato:** Dúvida quanto à nomeação de conselheiro. Sempre
460 que houver substituição de conselheiro é necessário Decreto para oficializar a nomeação do
461 mesmo. **Parecer da Comissão:** Encaminhar e-mail com os esclarecimentos acima. **Parecer do**
462 **CEDI: Aprovado. Encaminhar nota orientativa a todos os CMDPIs com os esclarecimentos**
463 **sobre a necessidade de decreto para nomeação de conselheiros em caso de substituição**
464 **durante a gestão do Conselho. 9. Relato da Comissão Temporária do Processo Eleitoral do**
465 **CEDI/ PR;**O Srº Jose Araujo coordenador dessa comissão inicia seu discurso relatando sobre a
466 relação das entidades eleitas do pleito do CEDI, onde da Regional ampliada de Curitiba os eleitos
467 foram a AMAI (Associação Mandiritubense de Amigos dos Idosos) cujo o representante foi
468 Matheus dos Santos, seguindo o IPC (Instituto Paranaense de Cegos) representado por Veranice
469 Ferreira, a Ação Social do Paraná representado pelo Srº José Araujo, o Pequeno Cotelengo



470 representado pela Antonielli, De Francisco Beltrão da Regional ampliada II está eleito a
471 Associação dos Idosos Aposentados e Pensionista do Sudoeste do Paraná, representado pela
472 Bernadete. Da Regional III (a mais antiga) foi decidida através do CNPJ mais antigo, onde foi
473 eleita a Associação São Francisco de Assis de Pinhão (ASFAPIN), o representante foi o Jorge Nei
474 Neves. A Regional IV Pastoral da Pessoa Idosa de Cascavel, sendo representada pela Maria
475 Scham. A Regional VI foram eleitas duas associações para a Regional ampliada de Ponta
476 Grossa, a primeira foi Associação Hospitalar Bom Jesus de Ponta Grossa, sendo a representante
477 a Denise Maria da Cruz, e a segunda foi o Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos São
478 Vicente de Paulo, sendo representado por Cleonice de Fátima Almeida. Da Regional Ampliada de
479 Cornélio Procópio, foi eleito o CEGEN com o representante Diones Lupercio Monteiro. Da
480 Regional IX foi eleito a Associação de Proteção de Idosos do Ourizona, sendo representada por
481 Terezinha Correia Maciel Barbosa. Da Regional X de Querência do Norte, foi eleito o Grupo
482 Vivendo a Idade Dourada, representada por Adalgisa Gomes da Silva. O Srº Araujo relata que
483 essas são as 12 entidades eleitas pra os próximos dois anos do CEDI. Ele expõe que a eleição foi
484 muito bem planejada e conduzida pela parte técnica da Adriana, do Eduardo, da Brenda e de
485 todos que contribuíram de maneira especial. Tomando a palavra a Srª Adriana, que expõe que
486 saíram três deliberações que foram à deliberação ad referendum nº 02 (relações das
487 organizações habilitadas inabilitadas, que foi o primeiro processo de análise da comissão), o ad
488 referendum nº 03 (apresenta definitivamente a publicação da definição das habilitadas e
489 inabilitadas após recurso, que não tiveram) e distribuição das vagas que não tinham sido
490 ocupadas pelas Regionais ampliadas de Irati, Londrina e Toledo. No dia 24/03/2021 foi enviado
491 um email, para confirmação dos nomes dos indicados, em caso de não alteração realizar a
492 publicação. A Srª Adriana faz a leitura da ATA dos eleitos informando “Em atendimento do
493 processo eleitoral para a escolha das doze organizações da sociedade civil, para compor o
494 Conselho Estadual dos Direitos dos Idosos do Paraná, deliberação 031/2020 art. 18 § 3º no
495 BIENE 2023 seguem ata dos assuntos da reunião da comissão eleitoral em 22 de Março de 2021
496 às 09h00min horas, reuniram-se na modalidade virtual os membros da comissão eleitoral do
497 processo de eleição das organizações das sociedades civil, conforme estabelece a linha I do art.
498 13 da deliberação 031, compareceram as seguintes representantes da comissão: Srº Jose Araujo
499 (Ação Social do Paraná), Srº Jorge Nei Neves (Associação São Francisco de Assis de Pinhão-
500 ASFAPIN), Srª Adriana (Secretaria da Justiça) Srª Cleusa (Secretaria da Administração e
501 Previdência), Srª Maria de Lurdes (Pastoral da Pessoa Idosa de Cascavel), a Representante do
502 Ministério Público do Paraná Drª Rosana e colaboradores Eduardo e Brenda (técnicos do
503 Departamento da Política da Pessoa Idosa-SEJUF). A pauta da comissão eleitoral foi a
504 identificação e análise da possível existências ou não de duplicidade das entidades eleitas
505 conforme art. 25 da deliberação 031 e averiguação do CNPJ mais antigo no caso de empate
506 conforme art. 30 parágrafo único e o resultado final do processo eleitoral estadual, considerando
507 que as três macrorregionais V, VIII e XI Irati, Londrina e Toledo respectivamente, não
508 apresentaram organizações da sociedade civil candidatas as três vagas restantes migraram para
509 a regional ampliada mais próxima conforme o art. 4 parágrafo único, caso alguma regional
510 ampliada não apresente candidato para o processo eleitoral a vaga será destinada para a regional
511 ampliada mais próxima territorialmente da regional que não apresentou candidato respeitando a
512 densidade demográfica de pessoas idosas conforme regimento interno, a distribuição de vagas



513 atendendo ao referido critério foi direcionada então da seguinte forma: Vaga da regional ampliada
514 V (Irati) segue para a Regional ampliada I Curitiba, Vaga da Regional ampliada VIII (Londrina)
515 segue para a Regional ampliada II Ponta Grossa e a vaga da Regional ampliada XI (Toledo) segue
516 para a Regional ampliada I Curitiba, considerando as vagas destinadas para as regionais
517 ampliadas e o resultado do processo eleitoral a comissão eleitoral realizou inicialmente a
518 verificação da razão social e CNPJ de cada uma das entidades que participaram do processo
519 eleitoral, verificou-se que todas as organizações eleitas possuem CNPJ de matriz, não tendo
520 nenhuma organização com natureza de filial concorrendo ao processo, verificou-se ainda que
521 todas 21 organizações que concorreram e foram consideradas eleitas nas regionais ampliadas
522 possuem CNPJ próprio nenhum caso de duplicidade entre as mesmas”. O segundo item que a Sr^a
523 Adriana menciona foi sobre haver o empate das entidades da Regional ampliada I (Curitiba) e
524 entidades da Regional ampliada III (Guarapuava) o desempate ocorreu pelo CNPJ mais antigo
525 conforme disposto no art.29 parágrafo único, em caso de empate o desempate ocorrerá mediante
526 a identificação da entidade com CNPJ mais antigo e persistindo o empate a averiguação do
527 dirigente mais idoso. A Vice Presidenta menciona as entidades que empataram seus votos e as
528 entidades que ganharam que já foi citado acima pelo Sr^o Jose Araujo. O Sr^o Jorge toma a palavra
529 relatando sobre a convocação de uma reunião extraordinária para a Cerimônia de Posse que
530 ocorrerá no dia 07 de Abril se assim os conselheiros acharem coerente e no período da tarde do
531 mesmo dia realizar o acolhimento dos novos conselheiros.**Parecer da Plenária: Aprovado o**
532 **relatório apresentado.Parecer de Plenária: Aprovado a convocação da reunião**
533 **extraordinária e reunião de acolhimento.10. PEC 187- Inclusão de pauta: Conselheiro Sr^o**
534 **José Araújo.** O Sr^o José Araújo apresenta que a PEC 187/2019 é um projeto de emenda
535 constitucional, que está em circulação avançada no Senado Federal e ela visa à extinção dos
536 fundos infraconstitucionais, caso concretizado irá implicar na eliminação de ferramentas de gestão
537 que há décadas compõe o arsenal de ministério e secretaria de governos municipais e estaduais
538 de todo o país, especificando nessa reunião sobre o fundo do idoso 216 da PEC. Foi realizado o
539 encaminhamento aos grupos do Whatsapp o documento de apoio que o Sr^o José esta se
540 baseando, para que todos possam ver a proporção da gravidade dessa PEC que está inclusive
541 propondo a retirada do Fundo Nacional de Assistência Social, o Fundo Nacional da Criança e de
542 do Adolescente, está propondo a extinção do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação
543 (FNDE) e mais 248 outros que não foram mencionados. Onde eles partiram do princípio que há
544 muito dinheiro represado, nesses 248 fundos, em que se soma R\$ 200.000.000.000 e que o
545 Governo Federal poderia utilizar esse recurso, para abater a dívida pública. O trabalho do CEDI
546 seria mandar para os três senadores um email para a votação contraria a PEC 187, o Sr^o José
547 enfatiza a luta contra a mesma, citando que “devemos agir, porque senão vamos sofrer as
548 consequências desse congresso que está cooptado pela gestão federal nesse sentido”. A Sr^a
549 Maria Adelaide e o Sr^o Jose Maia, a Sr^a Adriana e a Sr^a Clemilda fizeram um adendo à fala acima
550 do Sr^o José, reafirmando a luta contra a PEC.**Parecer da Plenária: Aprovado o email aos**
551 **Senadores. 11. – Informes dos Conselheiros e Colaboradores;** fazendo uso da palavra o
552 Presidente Jorge Nei abre para os conselheiros fazer os informes, onde a Sr^a Fernanda Salles
553 apropriando-se da palavra, menciona que a comissão de Políticas Pública e Comunicação, fez um
554 planejamento anual de datas comemorativas e de campanhas, onde uma das campanhas é de
555 imposto de renda, em que ela sugere que o CEDI pegue alguma comunicação que já foi feita nos



556 anos anteriores e divulgue tanto no site, quanto por email e redes sociais para a captação do
557 imposto de renda, tomando a palavra a Sr^a Adriana informa que o CEDI já implantou um sistema
558 de doações do FIPAR (igual o do FIA) cujo endereço de link seria [doacoes. pr.gov.br/fipar](http://doacoes.pr.gov.br/fipar).
559 Retomando ao local de fala a Sr^a Fernanda informa sobre a FIEP que está fazendo campanha de
560 captação de imposto de renda para projetos sociais do estado, o Conselho Regional de
561 Contabilidade também e o Programa Impulso da RPC. **12. Encerramento;** Nada mais
562 havendo a tratar o Presidente encerrou os trabalhos da reunião Ordinária do CEDI-PR. A
563 presente ata foi redigida pela estagiária Karyn Andrade sendo Jocélia Cunha a Secretária
564 Executiva.

565
566
567
568
569
570
571
572
573
574