

**CEDI PR****RELATÓRIO COMISSÃO DE ORÇAMENTO FINANCIAMENTO E FUNDO****Data: 22/02/2022 (terça-feira) 15:00h às 18:00h**

Comissão e Plenária

Coordenador/ Colaborador: Terezinha Corrêa Maciel

Relator: Viviane Paz/Paulo Rolim

Apoio Técnico: Simone dos Santos

**COMPOSIÇÃO:**

<b>CONSELHEIRO (A):</b>	<b>Entidade/Órgão:</b>
Diones Lupércio Monteiro	Centro de Excelência à atenção e Gerontologia - CEGEN
Elisa Baraldi Canales ok	
Cleonice F. de Almeida	Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos de São Vicente de Paulo de Castro
Aline Copacheski Santos	
Terezinha Corrêa Maciel Barbosa ok	Associação de Proteção ao Idoso de Ourizona
Laura de Azevedo Coutinho	
Viviane da Paz Carvalho ok	Secretaria da Justiça, Família e Trabalho SEJUF - GOFS
Paulo de Souza Rolim Filho ok	
Antoniella Dacol Guil	Secretaria de Infraestrutura e Logística SEIL
Amanda Helen Ferreira	
Camila Aragão	Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo - SEDEST
Michelle Carolo	
<b>Colaboradores:</b>	<b>Convidados:</b>
Manoel Barcelos	
Jorge Nei Neves	

**4– Pauta Permanente - Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores:****4.1– Relatório e balancete FIPAR.**

**Relato:** Balancete FIPAR/PR apresentado pela técnica Viviane da Paz, da gestão de fundos. Será encaminhado e apresentado na reunião ordinária do mês de março o levantamento do saldo livre para ser Deliberado em 2022.

**Parecer da Comissão: ciente**

**Parecer do CEDI: Ciente**

#### **4.1.2– Minuta de alteração do decreto do regulamento do FIPAR.**

**Relato:** O protocolo N°17.752.804-8, encontra-se no gabinete para assinatura do sr. secretário Ney Leprevost, após o feito o processo seguirá para PGE para providências, conforme o decreto 7300/2021, despacho elaborado pelo Departamento da Política da Pessoa Idosa.

**Parecer da Comissão: ciente.**

**Parecer do CEDI: Ciente**

#### **4.2 - Edital 001/2018 Protocolos: 16.437155-7- Associação Profeta Daniel 16.464.626-2**

**Relato:** A central de convênio encaminha o protocolo da OSC Associação Profeta Daniel para conhecimento e que seja submetido à apreciação do CEDI/PR em razão do não cumprimento no item 15. Subitem 15.2 e 15.2.1 do Edital 001/2018.

O protocolo demonstra os registros de solicitação de documentos para formalizar do Termo de Fomento, porém a instituição tem a pendência do Alvará de Licença Sanitária.

**Parecer da Comissão: ciente.**

**Parecer do CEDI: Ciente, pelo não cumprimento dos prazos estabelecidos pelo edital 001/2018 quanto a entrega dos documentos. Comunicar o CMDPI e MP local para acompanhamento da irregularidade.**

#### **4.3 - Edital 001/2018 – Protocolos: 16.464.626-2 – Colmeia Espírita Cristã Abigail**

**Relato:** A central de convênio encaminha o protocolo da OSC Colmeia Espírita Abigail para conhecimento e que seja submetido à apreciação do CEDI/PR em razão do não cumprimento no item 15. Subitem 15.2 e 15.2.1 do Edital 001/2018.

O protocolo demonstra os registros de solicitação de documentos para formalizar do Termo de Fomento, porém a instituição tem a pendência do Alvará de Licença Sanitária e o cadastro no GMS.

**Parecer da Comissão: ciente.**

**Parecer do CEDI: Ciente, pelo não cumprimento dos prazos estabelecidos pelo edital 001/2018 quanto a entrega dos documentos. Comunicar o CMDPI e MP local para acompanhamento da irregularidade.**

#### **4.4 - Banco de Projetos – Solicitação de resgate - Hospital Cajuru – Protocolo 17.860.549-6**

**Relato:** A OSC Associação Paranaense de Cultura - APC, solicitou a presidência do CEDI através do ofício 009/2022, requerendo a Deliberação do resgate de recurso parcial no valor R\$825.050,00( Oitocentos e vinte e cinco mil e cinquenta reais)

**Parecer da Comissão: Aprovado.**

**Parecer do CEDI: Aprovado**

#### **4.5 - Protocolo: N° 18.611.540-6 Solicitação de auxílio Financeiro – Município de Rio Bom/PR**

**Relato:** O município de Rio Bom/PR, através do ofício 042/2022, solicita o auxílio financeiro no valor de R\$25.000,00( Vinte e cinco mil reais), ao CEDI/PR. Será enviado um ofício pela secretaria executiva do CEDI, informando da possibilidade de recursos através do Banco de Projetos e/ou Edital de Chamamento Público quando houver.

**Parecer da Comissão: ciente.**

**Parecer do CEDI: Informar da impossibilidade do CEDI em atender a solicitação e apontar as alternativas supracitadas. Incluir uma orientação aos municípios a ficarem atentos a outros editais de financiamento de empresas públicas e privadas. Ciente.**

#### **4.6 - Dúvidas sobre os recursos fundo a fundo Município de Porto Vitoria/PR – Via email**

**Relato:** O município de Porto Vitória apresentou dúvidas sobre a execução de recursos do

Fundo Municipal do Idoso, as duvidas serão respondidas pelo CEDI com auxílio da Gestão com as devidas informações técnicas.

**Parecer da Comissão: ciente.**

**Parecer do CEDI: Ciente.**