



1 SECRETARIA DA JUSTIÇA, FAMÍLIA E TRABALHO – SEJUF PR.

2 ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DE DEZEMBRO

3 CONSELHO ESTADUAL DOS DIREITOS DO IDOSO

4 08/12/2021 CEDI/PR

5 Ao oitavo dia do mês de dezembro do ano de 2021, às 9h:30min, em primeira convocação, e
6 às 9h45min, em segunda convocação, no Palácio das Araucárias, à Rua Jacy Loureiro de
7 Campos, s/nº, 6º andar- bairro Centro Cívico, em Curitiba-PR, foi dado início a Assembleia ordi-
8 nária do Conselho Estadual dos Direitos do Idoso – CEDI/PR, para a qual os Conselheiros fo-
9 ram previamente convocados. No horário pré-determinado, o Vice-Presidente Jorge Nei Neves
10 solicitou em primeira chamada à apresentação dos Conselheiros presentes: José Araujo da
11 Silva (ASP), Matheus Mokdese dos Santos (AMAI), Adalziza Gomes da Silva (Centro de Convi-
12 vência da Terceira Idade de Querência do Norte), Claudia Aparecida de Lara Martins (Associa-
13 ção Hospitalar Bom Jesus), Jorge Nei Neves (ASFAPIN), Veranice Ferreira (IPC), Elisa Baraldi
14 Canales (CEGEM), Bernadete Dal Molin Schenato (Associação dos Idosos Aposentados e
15 Pensionistas do Sudoeste do Paraná), Antonielli Felix Baluta (Pequeno Cotelengo), Terezinha
16 Corrêa Maciel (Associação de Proteção ao Idoso de Ourizona – Maringá), Aline Copacheski
17 Santos (Lar São Vicente de Paulo- Castro), Clemilda Santiago Neto (SEED),), Adriane Miró
18 Vianna Benke Pereira, Manoel Tadeu Barcelos (SEJUF/DAS) Paulo Rolim (SEJUF-GOFS),
19 Lucimeri Sampaio Bezerra (COHAPAR) e Cleusa de Fátima Moreira Scacchetti (SEAP) **Cola-**
20 **boradores/ Convidados:** Rosana Bevervanço (Ministério Público), Maria Adelaide Mazza Cor-
21 reia e Rosangela Schmidt (FPPI). **1. Abertura:** Após cumprimentar a todos e desejar uma óti-
22 ma reunião o Vice-Presidente Jorge Nei Neves inicia os trabalhos ordinários da reunião do
23 CEDI/PR onde informa sobre a tratativa com a ALEP em reunião no dia 08 de dezembro. **2.**
24 **Aprovação da Pauta:** Aprovada. **3. Aprovação das Atas das reuniões anteriores:** As ATAS
25 pendentes serão encaminhadas na sequência para leitura e aprovação na próxima reunião ordi-
26 nária. **4. Informes da mesa diretora do CEDI/PR:** O vice-presidente Jorge Nei conduzindo a
27 reunião como presidente em exercício visto que a Presidente precisou se ausentar brevemente
28 para atender assuntos urgentes pertinentes ao Departamento, informa que participou da reuni-
29 ão com a ALEP nos dias 07 e 08 para tratativa do Transporte Intermunicipal para pessoas ido-
30 sas e Delegacia do Idoso, onde em conversa com a assessoria da Deputada Luciana que pron-
31 tamente entrou em contato com a assessoria do Deputado Cobra Repórter e marcou a reunião
32 no dia 08 de dezembro às 08h:30min e foi informado que a Lei de gratuidade no transporte In-
33 termunicipal já está na Comissão de Obras Públicas, Transporte e Comunicação onde o Presi-
34 dente é Deputado Tião Medeiros para análise. Foi solicitado celeridade na tramitação da apro-
35 vação do projeto, referente a Delegacia do Idoso ficou sugerido algumas Audiências Públicas
36 em Curitiba e em algumas cidades do Interior do Estado a partir do mês de março com a parti-
37 cipação do CEDI/PR proposto pela CRIAI/ALEP para mobilização dos Conselhos e das pesso-
38 as idosas com observação nas questões sanitárias do momento e outra sugestão foi uma Au-
39 diência com o Secretário de Segurança Pública com intermediação do Deputado Cobra Repór-
40 ter, para esclarecimento da temática. **5. Informes da Secretaria Executiva:** Tomando a pala-
41 vra a Secretaria Mariana Nunes relata os OFÍCIOS EXPEDIDOS 165/2021 ao 169/2021. DELI-
42 BERAÇÕES 030/2021. ATAS: Pendente ou em produção: setembro, outubro, novembro. **6.**
43 **Informes da Presidência:** A Presidente Adriana Oliveira tomando a palavra informa que este-
44 ve em Cascavel nos dias 02 e 03 de dezembro para a última interiorização do ano e para a úl-

45 tima reunião anual o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do mesmo. Referente
46 ao ciclo de lives de capacitação dos Conselheiros, foi realizada nos dias 29 de novembro a
47 segunda, a terceira correu no dia 06 de dezembro e a última que ocorrerá no dia 15 de dezem-
48 bro, já disponíveis no site do CEDI/PR pelo link:
49 <http://www.cedi.pr.gov.br/Pagina/Capacitacoes>. **7. Informes da Gestão:** A Presidente Adria-
50 ana apresentou o calendário para o ano de 2022 onde ficou acordado que os dias 22 e 23 de
51 fevereiro, 22 e 23 de março, 26 e 27 de abril, 24 e 25 de maio, 21 e 22 de junho, 26 e 27 de
52 julho, 23 e 24 de agosto, 27 e 28 de setembro, 25 e 26 de outubro, 22 e 23 de novembro, 05 e
53 06 de dezembro com reuniões ampliadas no mês de junho na cidade de Cascavel e em outu-
54 bro em Francisco Beltrão observando a situação atual pandêmica. **Parecer da Plenária: Apro-**
55 **vado.** A Presidente Adriana Oliveira informa que a última Feira de Cidadania de 2021 ocorrerá
56 no dia 10 de dezembro. Referente à entrega de EPI's para as Instituições de Longa Perma-
57 nência sem fins lucrativos será realizada entre o dia 13 à 20 de dezembro para o restante do
58 Estado, já as compras realizadas pela SEJUF a previsão de chegada em fevereiro e dependerá
59 da logística da SEJUF. Com relação ao evento no dia 08 de dezembro será realizado o dia da
60 Família das 19h30min às 22h00min no Teatro Guairá. Após efusivas discussões ficou acordado
61 que o CEDI emitirá Nota de Recomendação no qual não convida e não estimula a participação
62 de pessoas idosas nos eventos presenciais enquanto a situação de pandemia persistir bem
63 como pela não utilização da logo do CEDI/PR em convites para eventos que reúnam os mes-
64 mos, evitando o apoio a aglomeração. **Parecer da Plenária: Aprovado com ressalva de fu-**
65 **turas análises considerando o momento de pandemia.** Para o dia 10 de dezembro está
66 previsto a entrega do Condomínio do Idoso do município de Prudentópolis. Nos dias 14, 15 e
67 16 ocorrerá a V Conferência Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Paraná na
68 modalidade híbrida. Também no dia 10 de dezembro às 19h00min haverá o evento de “Reco-
69 nhecimento Público de Lideranças Metropolitanas que se destacam na região com atividades e
70 temas inerentes aos trabalhos desenvolvidos pela SEJUF”. A Presidente Adriana Oliveira soli-
71 citou aos Conselheiros propostas e sugestões de ações para o cronograma de 2022, enviadas
72 via whatsapp ou email para alinhamento na primeira reunião Plenária de 2022 que irá aconte-
73 cer no mês de fevereiro. **8. Relato das Comissões: COFF-Comissão de Orçamento, Finan-**
74 **ciamento e Fundo: – Pauta Permanente - Acompanhamento e pendências de reuniões**
75 **anteriores: Relatório e balancete FIPAR. Relato:** Será apresentado durante a reunião Plená-
76 ria do dia 08/12/2021. O balancete foi encaminhado via e-mail para todos os conselhei-
77 ros. **Parecer da Comissão: ciente Parecer do CEDI:** O relatório foi apresentado e dado ciên-
78 cia pela plenária. **4.2– Minuta de alteração do decreto do regulamento do FIPAR. Relato:** O
79 parecer jurídico foi encaminhado em anexo ao protocolo à PGE, no entanto o procurador retor-
80 nou o processo à SEJUF, para que se façam as adequações necessárias. A PGE encontra-se
81 com as operações suspensas para acolhimento e encaminhamento de protocolos até fim do
82 exercício de 2021, embora os ajustes conforme o decreto 7300/2021, estão sob responsabili-
83 dade do técnico do departamento. **Parecer da Comissão: ciente. Parecer do CEDI: Ciente.**
84 **4.3– Lar de Idosos São Joaquim e Sant’Ana – email em 02/12. Relato:** A ILPI Lar dos Ido-
85 sos São Joaquim de Santana, localizada no município de Campo Mourão, solicita informações
86 sobre projetos sociais para pleitear apoio financeiro. O Departamento da Política da Pessoa
87 Idosa (DPPI), formalizará resposta indicando a Deliberação 013/2020, que explica e orienta
88 sobre o Banco de Projetos, como meio de executar projetos para atender e realizar ações em
89 prol da pessoa idosa. **Parecer da Comissão: aprovado. Parecer do CEDI: A Secretaria E-**



90 **xecutiva encaminhará resposta aos solicitantes com o envio da Deliberação 013/2020.**
91 **Aprovado. 4.4 - Solicitação de prorrogação de prazo da Deliberação 001/2017 do Municí-**
92 **pio de Prudentópolis – email em 30/11; Relato:** O município de Prudentópolis, solicita a
93 utilização de saldo remanescente da deliberação Nº 001/2017, no valor de R\$32.489,98 (Trinta
94 e dois mil, quatrocentos e oitenta e nove reais e noventa e oito centavos), relata como dificul-
95 dade os procedimentos licitatórios, deserção, morosidade e a pandemia COVID. O recurso re-
96 cebido foi em 13/11/2018 no valor de R\$60.000,00(Sessenta mil reais), com data final em
97 13/11/2020, verificando no SISTAG as despesas realizadas, ocorreram em sua totalidade den-
98 tro do exercício de 2020. **Parecer da Comissão: Não aprovado. Parecer do CEDI: Aprovado**
99 **o parecer da Comissão. O município já havia solicitado em setembro de 2020 a prorrogac-**
100 **ção e no ofício 061/2020 CEDI/PR, foram informados de que o prazo de execução não**
101 **seria prorrogado. 9. Comissão de Políticas Públicas e Comunicação: 1.1– Pauta Perman-**
102 **ente – Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores: 1.1.1– Pauta Permanente**
103 **Referente ao Família Acolhedora - Protocolo nº 17.443.213-9 Relato:** O CEDI/PR se manifes-
104 tou favorável ao Programa Família Acolhedora. Foi criada Comissão no CEDI, composta pelos
105 conselheiros Jorge e Adriana, para participação e discussão do tema no CEAS/CIB, cuja reuni-
106 ão acontecerá no dia 10/12/2021, para análise e possível criação de Câmara Técnica sobre o
107 assunto. Foi encaminhada resposta da Assessoria Técnica para a Dr^a. Rosana. **Parecer da**
108 **Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 1.1.2 – Pauta Permanente – Acompanhamen-**
109 **to do processo da implantação da Delegacia do Idoso: Protocolo nº 15.960.134-0. Relato:**
110 No mês de setembro foi encaminhado o Ofício nº 128/2021, reiterando a solicitação de reunião
111 com a CRIAI para tratar sobre o tema. Ainda não obtivemos resposta do ofício encaminha-
112 do. **Parecer da Comissão: Reiterar Ofício. Parecer do CEDI: Foi realizada reunião com a**
113 **Deputada Luciana Rafagnin no dia 07/12 e no dia 08/12 com o Deputado Cobra Repórter,**
114 **presidente da CRIAI/ALEP. Foi definido a realização de audiências públicas sobre o tema**
115 **a serem realizadas a partir do mês de março de 2022, para sensibilização e discussão**
116 **com a população. Reiterar o ofício para o Secretário da SEJUF, conforme deliberação**
117 **anterior do CEDI, para agendar reunião com a Casa Civil, Governador, Secretário da**
118 **SESP, MP, CRIAI para tratar dessa pauta. 1.1.3 – Pauta Permanente – Regulamentação da**
119 **Lei Estadual de gratuidade ou desconto no transporte coletivo intermunicipal às pessoas**
120 **idosas. Protocolo nº: 16.047.547-1. Relato:** No mês de setembro foi encaminhado o Ofício nº
121 129/2021, solicitando à Diretoria Legislativa da ALEP informações referentes ao prazo estima-
122 do de votação da minuta do PL que está em tramitação. Ainda não obtivemos resposta do ofí-
123 cio encaminhado. **Parecer da Comissão: Reiterar Ofício. Parecer do CEDI: Foi realizada**
124 **reunião com a Deputada Luciana Rafagnin no dia 07/12 e no dia 08/12 com o Deputado**
125 **Cobra Repórter, presidente da CRIAI/ALEP. Foi definido a realização de audiências pú-**
126 **blicas sobre o tema a serem realizadas a partir do mês de março de 2022, para sensibili-**
127 **zação e discussão com a população. O Deputado Cobra Repórter se comprometeu a**
128 **conversar com o Deputado Tião Medeiros para a celeridade da votação do PL. Será en-**
129 **caminhado Ofício ao Deputado Tião Medeiros, solicitando uma reunião para tratar dessa**
130 **pauta com os demais deputados da Comissão de Obras Públicas, Transporte e Comuni-**
131 **cação. 1.1.4 – Pendência – Ofício nº 014/2021 – CMDPI de Irati – Inclusão do profissional**
132 **de Gerontologia na Resolução nº17, de 20 de junho de 2011. Relato:** Foi encaminhado ao
133 email do CEDI/PR o Ofício nº 014/2021 do Município de Irati solicitando a inclusão de um pro-
134 fissional de Gerontologia na resolução nº 17, de 20 de junho de 2011 do CNAS. O Conselho

135 decidiu por Oficiar o CNAS propondo a inclusão do profissional de Gerontologia na equipe de
136 referência e emitir Ofício resposta ao CMDPI de Irati. Foi emitido o Ofício nº 134/2021 ao CNAS
137 e encaminhada cópia ao CMDPI em resposta ao Ofício nº 014/2021. Foi reiterado o Ofício ao
138 CNAS no dia 18/11/2021, com cópia para o CEAS/PR. Ainda não obtivemos respos-
139 tas. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 1.2 – Protocolo nº 16.902.642-**
140 **4 - Fórum Paranaense de Jovens e Adultos e SEED/PR a respeito do ensino da EJA; Re-**
141 **lato:** No dia 05/12/2021 foi encaminhada resposta ao protocolado nº 18.232.645-3, para a SE-
142 ED, com destaque para os pontos que ainda constam como questionamentos. Com o retorno
143 do protocolado a Comissão Temporária analisará e irá deliberar sobre os próximos encami-
144 nhamentos. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 1.3 - Para Ciência –**
145 **Nota de Repúdio do CMDPI de Ponta Grossa referente às alterações no Benefício de**
146 **Prestação Continuada – BPC; Relato:** Documento foi enviado para todos os conselheiros e
147 colaboradores. **Parecer da Comissão: Encaminhar Nota de Repúdio do CMDPI de Ponta**
148 **Grossa ao CEAS/DAS e ao COEDE para conhecimento e solicitando manifestação sobre**
149 **o tema. Parecer do CEDI: Aprovado. 10. Comissão de Normas e Fiscalização: 3.1–Pauta**
150 **Permanente–** Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores: **Relato:** Levantamento
151 das estatísticas de violência contra a pessoa idosa realizados entre 2018 e 2020 pelo Disque-
152 Idoso PR. Tendo em vista a proximidade de encerramento das atividades anuais da SEJUF, a
153 chefe do DPPI propôs a inclusão dos dados da violência contra a pessoa idosa no Estado do
154 Paraná, do ano de 2021 no documento 2018-2020, ampliando sua abrangência comparativa.
155 **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 3.1.1–Pauta Permanente –** Relató-
156 rio Mensal do Disque Idoso PR. **Relato:** Durante o mês de novembro, o Disque-Idoso PR reali-
157 zou 236 orientações e recebeu 167 denúncias (10 por email, 135 pelo canal 181, 22 por telefo-
158 ne), totalizando 167 atendimentos no mês. Recebemos 114 respostas em novembro. Foi sugere-
159 rido trabalhar essas questões das violências de alguma forma com a população, tendo em vista
160 a garantia de direitos. Prorrogar o prazo para fevereiro para elaborar o material informativo em
161 forma de folder com a temática das principais violências, inclusive contando com o apoio técni-
162 co de um psicólogo, além dos membros profissionais da referida Comissão.
163

JAN	FEV	MAR	ABRI	MAIO	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
66 orien- ta- ções	63 orien- ta- ções	35 orien- ta- ções	46 orien- ta- ções	75 Orien- ta- ções	94 orien- ta- ções	113 orien- ta- ções	73 orien- ta- ções	53 orien- ta- ções	52 orien- ta- ções	236 orien- ta- ções
10 denún- cias	49 denún- cias	183 denún- cias	224 denún- cias	131 denún- cias	92 denún- cias	117 denún- cias	164 denún- cias	162 denún- cias	138 denún- cias	164 denún- cias

164 TOTAL DE ATENDIMENTOS: 2.340

165

166

167

Novembro 2021	
Ranking das violências	1º Negligência 2º Agressões verbais / psicológicas 3º Apropriação indébita – violência financeira 4º Agressão física 5º Abandono

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

Parecer da comissão: ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 3.1.2 - Pauta Permanente – Relatório do uso do carro do CEDI. Relato: Foi utilizado o carro no dia 29/11/2021 para organização dos EPI's no barracão e posterior entrega ao Conselho. No dia 30/11/2021 a 03/12/2021 para realizar a entrega de EPI's no município de Guarapuava e Interiorização em Cascavel e participação na reunião final do CMDPI de Cascavel. A KM final do uso do carro ficou em 10.650. Foi solicitado a revisão do carro e estamos aguardando agendamento. **Parecer da Comissão: ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 3.2 – Denúncia Anônima - Email 03/12. Relato:** Foi encaminhado ao email do CEDI uma denúncia referente a Instituição de Longa Permanência da Cidade de Ponta Grossa/PR, apontando surtos de COVID-19 nos meses de setembro e outubro e outras divergências da Instituição. **Parecer da Comissão:** Encaminhar a denúncia anônima de um cidadão pontagrossense ao CMDPI e para a VISA do referido município, solicitando providências e o retorno dos encaminhamentos realizados. **Parecer do CEDI: Aprovado. Encaminhar também para o MP de Ponta Grossa, aos conselheiros da Comissão Temporária de enfrentamento à COVID e para a divisão de saúde do idoso da SESA. 3.3 – Manifestação do CEDI/PR ao CNDI/SNDPI. Relato:** O Conselheiro Jose Araujo e Conselheira Bernadete sugeriram uma manifestação do CEDI/PR ao CNDI/SNDPI solicitando defesa aos ataques aos direitos da pessoa idosa, garantidos no estatuto do idoso através do CIDOSO. **Parecer da Comissão:** Manifestação do CEDI/PR por meio de Nota Pública e Ofício Circular em relação a preocupação com a reativação de uma Comissão Especial a Câmara dos Deputados para analisar o PL nº 7419/2006, que abre espaço para alterações na Lei de Planos de Saúde (Lei nº 9656/1998). A proposta retira direitos dos usuários e prejudica o SUS para atender as reivindicações das operadoras de planos de saúde. O texto em debate traz, na forma de apensos, outros quase 250 projetos que, em conjunto, podem alterar toda a estrutura legal do mercado de saúde suplementar. Encaminhar a demanda ao Presidente da Câmara dos Deputados, ao Presidente do Senado, ao Presidente da Comissão Especial dos Direitos da Pessoa Idoso da Câmara dos Deputados, para a Casa Civil da Presidência da República e ao Procurador Geral da República, órgãos de defesa do consumidor, além de publicar nos canais oficiais do CEDI. **Parecer do CEDI: Aprovado. Encaminhar ofício ao CNDI/SNDPI pedindo providências sobre o tema, citando o artigo 15, parágrafo 3 da Lei 10.741/2003 (Estatuto do Idoso). 11. Comissão de Acompanhamento as Conselhos Municipais: -Pauta Permanente – 2.1 Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores. 2.1.1– Pauta Permanente – Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores: Curso de Formação de Conse-**

203 **Iheiros Municipais dos Direitos da Pessoa Idosa. Relato:** O cronograma de lives apre-
204 sentado na reunião Plenária do mês de outubro segue sem alterações:

DATAS	HORÁRIOS
16/11	14 horas
29/11	10 horas
06/12	10 horas
15/12	10 horas

213

214 **PAUTA:** as dificuldades dos CMDPIs no contexto da pandemia um panorama das ativida-
215 des desenvolvidas pelo CEDI. O segundo encontro já foi realizado no mês de novem-
216 bro. **LIVE 29/11.** Acompanhada por 93 pessoas. Início 10:15. Termina 12:00. Participa-
217 ções: Conselheiro Sr José Araujo, Presidente Adriana e Dra. Rosana. Pautas: ILPI's: sobre
218 acompanhamento dos CMDPI's, fiscalização nas visitas, exigência sobre cultura e religião
219 nas instituições. Estatuto do Idoso: foi abordado tamanho da fonte utilizada, aumento da
220 fonte e letras em negritos. Importância e acompanhamento do Plano Municipal dos Direi-
221 tos da Pessoa Idosa. Importância do papel dos conselheiros diante das instituições: com
222 contato frequente, acompanhamento e escuta qualificada. Foi pedido que os conselheiros
223 estudassem acerca da Lei de criação dos CMDPIs e Plano Municipal, e se tivessem duvi-
224 das estaríamos abertos para tirarmos no próximo encontro. **LIVE 06/12/2021.** Acompa-
225 nhada por 76 pessoas. Início: 10h15min. Termina: 11h55min. Participações: Conselheiro
226 Sr José Araujo, Presidente Adriana e Dra. Rosana. Pautas: Fundo Municipal, Papel dos
227 conselheiros e a relação entre CMDPI com órgão Gestor da política da pessoa idosa do
228 município, banco de projetos, ILPIs e recursos. Foi disponibilizado no chat dados de refe-
229 rencia do CEDI e link de acesso da Cartilha do Fundo do Idoso. **Parecer da Comissão:**
230 Reforçar o convite para os conselheiros do CEDI e CMDPIs por meio dos ERs, disponibi-
231 lizar para os CMDPIs e ILPIs o link de acesso a todas as gravações das lives, elaboração
232 de um relatório sistematizado com os principais temas abordados. **Parecer do CEDI: A-**
233 **provado. Inclusão de Pauta:** Solicitação de informações a COHAPAR sobre a imple-
234 mentação do programa "Condomínio para Pessoas Idosas". **Relato:** Enviar ofício a CO-
235 HAPAR solicitando informações sobre os municípios que já tiveram e/ou terão a imple-
236 mentação do programa para que o CEDI possa acompanhar e pedir aos CMDPIs, que
237 acompanhem e fiscalizem. É importante ressaltar que o CEDI não recebe informações da
238 Casa Civil ou de outras secretarias, sobre esse aspecto, mas que atua como um colegia-
239 do independente, deliberador e fiscalizador das políticas públicas para a pessoa idosa.
240 **Parecer da Comissão:** Aprovado. **Parecer do CEDI: Aprovado. 12. Informes dos Con-**
241 **selheiros e Colaboradores:** A Conselheira Clemilda solicita um documento de apresen-
242 tação dos componentes do Conselho para encaminhar a todas as Secretarias. O Vice-
243 Presidente Jorge Nei Neves solicita a criação de um Ofício para entrega na Assembleia
244 Legislativa referente a questão salarial dos Aposentados, para revisão da aposentadoria,
245 onde a Colaboradora Maria Adelaide se ofereceu para entrega em mãos na reunião pré
246 determinada. O Professor José Maia tomando a palavra relata que a UAPI da UNESPAR
247 encerrou seu primeiro semestre de um ano e meio de atividades com o término de 40



248 pessoas. **13. Encerramento:** O Vice- Presidente Jorge Nei agradece a todos pela partici-
249 pação ao longo do ano, pela parceria e aprendizados. A Presidente Adriana Oliveira to-
250 mando a palavra parabeniza os aniversariantes do mês de dezembro, agradece a partici-
251 pação de todos ao longo do ano, deseja um excelente final de ano para todos e nada
252 mais havendo a tratar a Presidente Adriana encerrou os trabalhos da reunião ordinária do
253 CEDI-PR. A presente ata foi redigida pela estagiária Karyn Andrade sendo a Mariana Nu-
254 nes a Secretária Executiva.