



1 **SECRETARIA DA JUSTIÇA, FAMÍLIA E TRABALHO-SEJUF PR.**
2 **ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DE JUNHO/2021**
3 **CONSELHO ESTADUAL DOS DIREITOS DO IDOSO**
4 **23/06/2021 CEDI/PR**

5 Ao vigésimo terceiro dia do mês de junho do ano de 2021, às 09h00, em primeira
6 convocação, e às 09h15, em segunda convocação, na sala de Gestão do Palácio das
7 Araucárias, à Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n, 7 andar – Bairro Centro Cívico, em Curitiba
8 – PR, foi dado início a Assembleia Ordinária do Conselho Estadual dos Direitos do Idoso –
9 CEDI/PR, para a qual os Conselheiros foram previamente convocados. No horário pré-
10 determinado, a Presidente Sra. Adriana Santos de Oliveira (SEJUF) solicitou em primeira
11 chamada à apresentação dos Conselheiros presentes: José Araújo da Silva (ASP), Matheus
12 Mokdese dos Santos (AMAI), Adalizia Gomes da Silva (Centro de Convivência de
13 Querência do Norte), Claudia Aparecida de Lara Martins (Associação Hospitalar Bom Jesus),
14 Jorge Nei neves (ASFAPIN), Maria de Lourdes M. Schram (Pastoral da Pessoa Idosa),
15 Veranice Ferreira (IPC), Elisa Baraldi Canales (CEGEN), Bernadete Dal Molin (IAPPESP-
16 PR), Antonielli Felix Baluta (Pequeno Cotoleto), Terezinha Corrêa Maciel Barbosa
17 (Associação de Proteção ao Idoso de Ourizona), Clemilda Santiago Neto (SEED), Adriane
18 Miró Vanna Benke (SESA), Géssica Greschuk Ribeiro (suplente SEJUF), Paulo de Souza
19 Rolim Filho (SEJUF/GOFS), Lucimeri Sampaio Bezerra (COHAPAR). **Colaboradores/**
20 **Convidados:** Dr^a Rosana Beraldi Bevervanço (MP-CAOPDDI), Maria Adelaide Mazza
21 Correia, Rosangela J. Schmidt (APP), Maritza Agire e Joice Valcarcel (Amigos do HC).
22 **1.Abertura:** Após a constatação de quórum e efusivas saudações a Presidente Sra. Adriana
23 Santos de Oliveira deu início a reunião ordinária. **2. Aprovação da pauta:** Aprovada. **3.**
24 **Aprovação das Atas das reuniões anteriores:** Foi recebida a ATA do mês de Abril –
25 Aprovada **4. Informes da Presidência do CEDI/PR:** A Presidente Adriana comunica a todos
26 sobre a troca de Secretaria Executiva sendo passado o cargo para a Sr.^a Mariana Nunes que
27 relatou brevemente sua formação e se pôs à disposição de todos os Conselheiros. **Parecer**
28 **da Plenária:** Aprovada a nova Secretária Executiva, foi acordado a revogação da
29 Deliberação de Indicação da Secretaria Executiva da Sr.^a Jocelia Cunha e aprovação da
30 nova Secretaria e de. A Presidente do CEDI/PR informa que foi realizado um **Ad**
31 **Referendum 007/2021** em maio referente a aprovação do Segundo Plano Estadual dos



32 Direitos da Pessoa Idosa, bem como a impressão de 1000 (mil) exemplares com os recursos
33 do FIPAR do mesmo. **Parecer da Plenária:** Aprovado, e deverá ser encaminhado para os
34 demais Conselheiros que não fazem parte da Comissão do Plano Estadual lerem e fazerem
35 seus apontamentos. A Sr.^a Adriana expos sobre o Idoso Play que ainda deverá ter ajustes na
36 plataforma para facilitar o acesso/entendimento de todos, a proposta ainda para o site do
37 CEDI/PR seria ter canal de denúncia online, dentro do próprio link do Idoso Play, os
38 assuntos da plataforma seriam os mais variados possíveis desde tecnologia até indicações
39 de filmes. A Presidente informe sobre o convite feito pelo Secretário para a indicação de uma
40 pessoa para falar sobre Saúde física e mental dos idosos em isolamento no Seminário de
41 Cidadania em Tempos Digitais, a pessoa indicada pela mesma foi a Sr.^a Joyce ex
42 Conselheira do CEDI/PR, também foram realizadas duas entrevistas de Rádio, uma da
43 SEJUF e uma na Rádio educativa como tema do Junho Violeta. O vice-presidente Jorge Nei
44 Neves solicitou a alteração dos Informes da Presidência para Informes da Mesa Diretora e
45 desejou boas vindas a nova Secretaria Executiva Mariana Nunes. Tomando a palavra o Sr.
46 Kerwin Kuhlemann da COHAPAR aborda sobre o condomínio para pessoas idosas no
47 Estado do Paraná do programa Viver Mais, em que se tem a proposta de 33 condomínios, 1
48 já entregue (Jaguariaíva), 5 em obras (Foz do Iguaçu e Prudentópolis em estágio avançado,
49 Irati, Telêmaco Borba e Cornélio Procópio em obra) e 3 contratados (Cascavel, Ponta
50 Grossa e Francisco Beltrão), 5 em estágio de licitação (Guarapuava, Campo Mourão,
51 Londrina, Maringá e Arapongas). O programa está fechando parceria com as Universidades,
52 no apoio médico físico e psicológico das pessoas idosas. O site da COHAPAR expõe sobre
53 os programas ofertados, funcionalidade e como se inscrever para participar
54 (<https://www.cohapar.pr.gov.br/Pagina/Programa-Casa-Facil-Parana>). Em relação a
55 segurança terá botão do pânico, que é tanto para segurança quanto para emergência. O
56 valor do aluguel será 15% de um salário mínimo, no que diz respeito aos recursos para
57 pessoas idosas em vulnerabilidade, alguns municípios estão se dispondo a custear o valor. A
58 palavra foi dada a a Sr.^a Joice Valcarcel que expos sobre o programa CEDIVIDA (Centro de
59 Direitos á Vida da Pessoa Idosa) no qual explicou o intuito do programa com uma
60 apresentação no formato de Power Point, onde solicita a parceria com o CEDI/PR no
61 programa. **5. Informes da Secretaria-Executiva:** A Secretária Executiva Mariana Nunes



62 realiza os informes referente ao mês de junho, justificativas de ausência Cleonice Fátima de
63 Almeida do Lar São Vicente de Paulo e do Sr. Manoel Barcelos Departamento de
64 Assistência Social, sendo substituído pela sua Suplente Géssica. OFÍCIOS EXPEDIDOS:
65 063/2021 ao 080/2021, OFÍCIOS CIRCULARES: Não houve. DELIBERAÇÕES: 011/2021 ao
66 015/ 2021, NOTAS ORIENTATIVAS E NOTAS DE APOIO não constam. ATAS: de maio ainda
67 está em produção. ATA para aprovação: foi enviada a ATA do mês de abril sendo aprovada
68 pelos Conselheiros. A próxima reunião ocorrerá no dia 27 e 28 de junho. **6. Informes da**
69 **Gestão:** A Presidente Adriana Oliveira expõe a respeito do Idoso Play na sua versão
70 preliminar, respeitando o padrão do layout do CEDI/PR, onde toda quinta-feira terá conteúdo
71 novo na plataforma, após a apresentação da plataforma no site do CEDI/PR o Conselheiro
72 José Araujo, sugeriu mudanças no campo do gênero com consulta ao Departamento de
73 Diversidade e na validação do cadastro para ser mais fácil o acesso. No canal de denúncia
74 online também houve sugestões sobre: gênero, quem praticou a violência (não colocar como
75 obrigatório) e colocar uma caixa com a seguinte escrita “Não desejo informar” para o
76 denunciante não se desestimular a registrar a denúncia. A Presidente Adriana informa
77 quanto aos dados da violência contra a pessoa idosa no Paraná, onde o levantamento de
78 2018 a 2020 esta para diagramação e será disponibilizado no site do CEDI/PR. A escola de
79 Direitos Humanos da SEJUF entrou em contato com a Presidente Adriana solicitando
80 algumas propostas para falar da pessoa idosa e solicitação de ideias para um Seminário,
81 também disponibilizou o Ciclo Virtual de Cinema, que possui vários filmes para todas as
82 faixas etárias, além de oficinas e rodas de conversa, também ofertam o Ciclo de formação
83 de como educar em Direitos Humanos com inicio em 08 de julho até 05 de agosto, o
84 Simpósio Nacional de Educação em Direito Humanos com o tema “Educação em Direitos
85 Humanos para uma Sociedade Moderna e Humanizada”, onde durarão três dias com
86 certificação, live com o tema Comunicação com qualidade. A presidente expos ainda sobre a
87 programação de capacitação presencial, na retomada pós-pandemia previsto para julho,
88 direcionado aos Escritórios Regionais e Gestores Municipais. **7. COMISSÃO DE**
89 **ORÇAMENTO, FINANCIAMENTO E FUNDO 4.1– Pauta Permanente - Acompanhamento**
90 **e pendências de reuniões anteriores: 4.1.1 – Minuta de alteração do decreto do**
91 **regulamento do FIPAR. Relato:** Solicitação de informações sobre bens móveis ou imóveis



92 com recursos dos fundos públicos. A minuta do decreto de regulamentação do FIPAR ainda
93 está sendo construída em conformidade com o decreto 7300/2021 do Governo do Estado
94 pelo técnico Eduardo do DPPI e foi apresentada com a alteração no art.9º que passa a
95 constar com a seguinte redação: “Art. 9º. Os bens móveis e imóveis adquiridos com os
96 recursos do Fundo Estadual dos Direitos do Idoso serão incorporados ao patrimônio público
97 estadual ou municipal, mediante carga ao órgão responsável pelas atividades inerentes.”
98 **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 4.1.2 - Srª Fernanda Salles**
99 **inquiriu a respeito da deliberação que aprovará os projetos para o Banco de Projetos;**
100 **Email em 10/05/2021. Relato:** Será agendada uma reunião pelo DPPI para detalhar as
101 informações da Del. 013/2020 junto com os conselheiros e ERs, que será realizada no dia
102 29/06/21, das 10:00 às 12:00. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente.** A
103 residente técnica Brenda, solicitou a inclusão da Del. 001/2017 na pauta do dia 29/06, tendo
104 em vista ser uma demanda levantada junto aos Escritórios Regionais. **4.1.3 -**
105 **Esclarecimento ao protocolo nº 17.589.117-0 referente ao PASEP/FIPAR; email**
106 **03/05/2021. Relato:** O Departamento da Política da Pessoa Idosa está em tratativa com o Dr.
107 Alexandre Alcântara do CAOPI/CE, que está estudando a matéria e irá fazer a indicação de
108 um profissional habilitado para os esclarecimentos das dúvidas sobre o tema. Sugeriu
109 também uma consulta mais atualizada aos órgãos competentes sobre a obrigatoriedade do
110 recolhimento do PIS/PASEP pelo FIPAR. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI:**
111 **Ciente. 4.1.4 - Deliberação Nº 016/2021 de recursos repasses Fundo a Fundo no valor**
112 **de R\$6.000.000,00. Relato:** A minuta está em construção e referente à Deliberação segue
113 sua elaboração com definição dos critérios a serem considerados. A minuta será
114 encaminhada aos conselheiros e posteriormente a realização de uma reunião extraordinária
115 para deliberar sobre a matéria. **Parecer da Comissão: Ciente. Parecer do CEDI: Ciente. 4.2 -**
116 **Pauta permanente relatório e balancete FIPAR: Relato:** Foram apresentados e
117 disponibilizados o balancete e o relatório SIFF aos conselheiros. **PRESTAÇÕES DE**
118 **CONTAS:** Prestações de contas referentes aos períodos do **2º semestre de 2019 e 1º**
119 **Semestre de 2020**, prazo para finalização em 08/03/21, prorrogado até 30/05/21 conforme
120 deliberação Ad Referendum CEDI/PR 001/2021. Conforme previsto na Deliberação nº
121 015/2021-CEDI/PR, estabelecido novo prazo para finalização das prestações, encerrando

122 em 15/06/21. **QUADRO 1 – Pendências Das Prestações Contidas No Siff, Por Etapa De**
123 **Referência Da Prestação De Contas.**

Repassse	Período de Referência	Exigidas	Pendências
			Atualização até 21/05/21
Incentivo Garantia de Direitos da Pessoa Idosa	Prestação de Contas FINAL (municípios que receberam em 2017)	34	0
	2º semestre 2019 (Parcial)	161	1
	1º semestre 2020 (Parcial)	156	1
	Do pagamento até 30/06/20 (Parcial)	10	0
TOTAL		361	2

124 **Fonte: Sistema SIFF 2.0**

125 Somente o município de **Iracema do Oeste** não finalizou as prestações de contas. A Gestão de
126 Fundos entrará em contato com o município para orientação e formalização quanto à
127 devolução integral do repasse de R\$50.000,00 mais rendimentos. **Parecer da Comissão:**
128 Ciente. **Parecer do CEDI:** Ciente **4.3 - Protocolo nº 17.708.618-5 referente à prefeitura**
129 **municipal de Jardim Olinda, solicita prorrogação de prazo referente à Deliberação Nº**
130 **001/2017. Relato:** O município de Jardim Olinda, recebeu em 18/06/2019, o valor de
131 R\$ 50.000,00, sendo 18/06/2021 o prazo final. Conforme Deliberação Nº 011/2019, Art.7º “O
132 prazo de vigência de execução do recurso deste repasse é de 24 meses a partir do mês de
133 pagamento deste recurso.” **Parecer da Comissão:** Não aprovado. **Parecer do CEDI:** Aprovado
134 parecer da Comissão. **4.4 - Protocolo nº 16.436.356-2 município de Roncador, solicita**
135 **apoio de recurso em prol ao Asilo Cantinho Feliz. Relato:** O Departamento da Política da
136 Pessoa Idosa, respondeu o Ofício nº 36, 10/02/2020, através de Informação Técnica de nº43,
137 encaminhado ao CEDI/PR que fará a resposta à instituição e a gestão municipal por meio de
138 ofício do CEDI. **Parecer da Comissão:** Aprovado. **Parecer do CEDI:** Aprovado **4.5 - O**
139 **município de Alto Paraná solicita prorrogação da Deliberação Nº 001/2017-email**
140 **31/05/2021: Relato:** O município de Alto Paraná recebeu em 04/07/2019, o valor de



141 R\$ 50.000.00, sendo 04/07/2021 o prazo final. Conforme Deliberação Nº011/2017, Art.7º “O
142 prazo de vigência de execução do recurso deste repasse é de 24 meses a partir do mês de
143 pagamento deste recurso.” Parecer da Comissão: Não aprovado. **Parecer do CEDI:** Aprovado
144 parecer da Comissão. **4.6 - Inclusão de Pauta: Município de Joaquim Távora solicita**
145 **prorrogação de prazo da Deliberação Nº 001/2017 – email encaminhado em 16/06/21,**
146 **ofício 046/2021. Relato:** O município de Joaquim Távora recebeu em 17/10/2018, o valor de
147 R\$ 50.000.00, sendo 17/10/2020 o prazo final. Conforme Deliberação Nº 011/2019, Art.7º “O
148 prazo de vigência de execução do recurso deste repasse é de 24 meses a partir do mês de
149 pagamento deste recurso.” **Parecer da Comissão:** Não aprovado. **Parecer do CEDI:** Aprovado
150 parecer da Comissão. **4.7 - Inclusão de Pauta: Município de Jaguariaíva solicita**
151 **prorrogação de prazo da Deliberação nº 001/2017 – email encaminhado em 25/05/2021,**
152 **ofício 242/2021. Relato:** O município de Jaguariaíva recebeu em 24/08/2018, o valor de
153 R\$ 60.000.00, sendo 24/08/2020 o prazo final. Conforme Deliberação Nº011/2019, Art.7º “O
154 prazo de vigência de execução do recurso deste repasse é de 24 meses a partir do mês de
155 pagamento deste recurso.” **Parecer da Comissão:** Não aprovado **Parecer do CEDI:** Aprovado
156 parecer da Comissão. **4.8 – Inclusão de pauta: Solicitação de informações Lar dos Idosos**
157 **Pe. José Montenegro de Campina da Lagoa. Relato:** A assistente social da ILPI solicita
158 informações sobre a distribuição de insumos referente à deliberação Ad referendum
159 Nº011/2020. A técnica Fabíola do DPPI formalizou a resposta por email que a deliberação
160 contempla a distribuição de EPI’s, que serão adquiridos dentro dos trâmites formais da
161 Secretaria e que tão qual ocorra a sua distribuição as ILPIs contempladas serão informadas
162 pelos ERs. **Parecer da Comissão:** Ciente **Parecer do CEDI:** Foram solicitadas informações
163 sobre a compra e distribuição de EPI’s e a técnica do DPPI, Fabíola, esclareceu que os
164 trâmites internos estão sendo realizados e que o DPPI está em acompanhamento permanente.
165 Sugere-se o envio de ofício ao gabinete do Secretário Sr. Ney Leprevost, pedindo celeridade,
166 tendo em vista a urgência de atendimento as Instituições de Longa Permanência para Idosos.
167 Encaminhar com cópia ao Ministério Público. Constar a assinatura do presidente em exercício,
168 no momento da plenária, Jorge Nei Neves. A conselheira Giseli, representante da SESA,
169 solicita que a SEJUF por meio do departamento responsável faça o monitoramento junto aos
170 municípios do uso dos recursos repassados para compra de EPIs. Aprovado. **8. COMISSÃO**



171 **DE POLITICAS PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO 1.1 – Pauta Permanente – Acompanhamento**
172 e pendências de reuniões anteriores: **1.1.1 – Protocolo nº 17.443.213-9 - Família Acolhedora:**
173 **Relato:** Ofício reiterado requerendo maiores esclarecimentos sobre o assunto, tendo em vista
174 que o Despacho nº 505/2021 não contemplou os questionamentos deste Conselho, para que
175 possa entender melhor o funcionamento do serviço Família Acolhedora. Solicitamos também a
176 participação de um servidor do DAS/SEJUF na próxima reunião do CEDI, com intuito de
177 fornecer maiores informações sobre o tema. Ofício emitido e o protocolo foi encaminhado ao
178 DAS/SEJUF para resposta. **Parecer da Comissão:** Posicionar por meio de Ofício o Ministério
179 Público sobre a situação atual das solicitações e trabalhos realizados pelo conselho no sentido
180 de obter respostas, informar também que está oficiando municípios que possuem o Programa
181 para obter maiores informações. Oficiar os Conselhos Municipais de Agudos do Sul, Cascavel e
182 Douradina, solicitando informações sobre a dinâmica de funcionamento, existência, número de
183 idosos, fiscalização por parte do conselho e monitoramento do programa Família Acolhedora
184 naqueles municípios. **Parecer do CEDI:** Será disponibilizado novamente os materiais
185 produzidos pelo Ministério Público a todos os Conselheiros, para subsidiar as discussões na
186 reunião do mês de julho. Incluir o convite ao município de Dois Vizinhos que também
187 implementou o programa. **1.2 – Pauta Permanente – Acompanhamento do processo da**
188 implantação da Delegacia do Idoso: Protocolo nº **15.960.134-0 Relato:** Foi solicitado pela
189 comissão reiterar Ofício bem como oficiar a CRIAI solicitando agenda para tratar do assunto, a
190 Dra. Rosana na última plenária informou da reunião da sub-procuradoria geral com a Casa Civil
191 para mobilizar a criação de um departamento de vulneráveis, onde houve uma sinalização
192 positiva da Casa Civil e da SESP/PR. O CEDI continuará cobrando a implantação da Delegacia
193 do Idoso. O protocolo encontra-se na Casa Civil. O Ofício 052/2021 foi emitido e encaminhado
194 para Casa Civil, o Ofício a CRIAI será emitido e encaminhado com urgência. **Parecer da**
195 **Comissão:** Ciente **Parecer do CEDI:** Ciente **1.3 – Pauta Permanente – Regulamentação da lei**
196 Estadual de gratuidade ou desconto no transporte coletivo intermunicipal às pessoas idosas.
197 Protocolo nº: **16.047.547-1 Relato:** Após informação da Dra. Rosana na última reunião plenária
198 sobre reunião da sub-procuradoria geral com a Casa Civil e que tratou sobre o assunto, houve
199 movimentação no processo no dia 02/06/2021 com encaminhamento do protocolado à ALEP
200 pelo Governador. Atualmente protocolo encontra-se na ALEP para apreciação e votação.



201 Houve o devido encaminhamento da minuta aos Conselheiros. **Parecer da Comissão:** Ciente
202 **Parecer do CEDI:** Será encaminhado ofício de agradecimento ao Dr. Giacóia e a Dra Rosana,
203 do MP, em reconhecimento aos esforços para efetivação ao direito à gratuidade. Aprovado. **1.4**
204 – Protocolo nº **16.902.642-4**, Resposta ao Ofício nº 039/2020, nº 090/2020 e nº 044/2021
205 **Relato:** Foi encaminhado o Ofício nº 44/2021 à SEED solicitando informações complementares
206 referentes ao número de idosos não alfabetizados e analfabetos funcionais, também se foram
207 incluídos em todos os níveis e modalidades de ensino temas de envelhecimento, bem como,
208 pleitear os currículos caso tenham sido incluídos para conhecimento. Em resposta a SEED
209 emitiu alguns Despachos de diferentes departamentos sobre o assunto, fornecendo maiores
210 informações. **Parecer da Comissão:** Oficiar o Fórum Paranaense de Jovens e adultos e a
211 SEED solicitando indicação de representantes para apresentar em reunião plenária do mês de
212 julho apontamentos sobre o panorama da modalidade EJA no atendimento à pessoa Idosa,
213 assim como esta sendo implementada a temática do envelhecimento nos currículos da
214 educação básica. **Parecer do CEDI:** A Conselheira Clemilda, representante da SEED, sugere
215 que o convidado seja do Departamento de Currículo para abordar a temática do
216 envelhecimento na educação básica ofertada no PR. A colaboradora Maria Adelaide aponta a
217 necessidade de serem debatidas as questões da pessoa idosa como protagonista da EJA.
218 Aprovado. **1.5 – Para ciência REF; Banco de projetos FIPAR Relato:** Realização de reunião
219 conjunta com a Comissão de Orçamento, Financiamento e Fundo no dia 09/06/2021, para
220 análise e aprovação de 07 projetos de diferentes OSC's. Tendo em vista ter sido pauta conjunta
221 o relatório das comissões será apresentado em reunião plenária do dia 23/06/2021. **Parecer da**
222 **Comissão:** Ciente **Parecer do CEDI:** Ciente. Não foi aprovado o projeto da APAE de União da
223 Vitória. **1.6 – Solicitar ao Conselho Estadual de Povos Indígenas e Comunidades**
224 **Tradicionais/PR um levantamento sobre a população de idosos(as) pertencentes a povos**
225 **e comunidades do estado. Relato:** Conselheira sugere que o conselho solicite informações
226 sobre a população idosa nas comunidades tradicionais com a finalidade de saber como esta
227 sendo o atendimento aos idosos. **Parecer da Comissão:** Oficiar o Departamento de Direitos
228 Fundamentais e o Conselho Estadual de Povos indígenas e Comunidades Tradicionais para
229 informar qual o número, idade, sexo, atendimentos de saúde e quais programas sociais que
230 participam os idosos acima de 60 anos nas seguintes comunidades: 01. Povos Indígenas



231 Kaingang /Guaranis/Xetás/Xokleng. 02. Povos Ciganos. 03. Povos das Religiões de Matriz
232 Africana. 04. Comunidades de Remanescentes de Quilombos. 05. Comunidades Tradicionais
233 Negras . 06. Comunidade Tradicionais de Pescadores Artesanais e Ilhéus do Rio Paraná. 07.
234 Comunidade Tradicionais de Pescadores Artesanais e Ilhéus do Litoral do Paraná 08.
235 Comunidade Tradicional de Caiçaras do Litoral do Paraná 09. Comunidades Tradicionais de
236 Ribeirinhos e Ilhéus do Rio Paranapanema e Afluentes lado Paranaense. 10. Comunidade
237 Tradicional de Cipoeiros/as 11. Comunidade Tradicional de Faxinalenses 12. Comunidade
238 Tradicional de Benzedeadas e benzedores. **Parecer do CEDI:** Aprovado. A conselheira Antonielli,
239 representante do Pequeno Cotelengo sugeriu entrar em contato com a Casa da Saúde do
240 Indígena (CESAI) para o levantamento de informações referentes ao contexto da pandemia e
241 ao atendimento a população idosa. **9.COMISSÃO DE NORMAS E FISCALIZAÇÃO: 3.1 –**
242 **Pauta Permanente** – Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores: **Relato:**
243 Levantamento das estatísticas de violência contra a pessoa idosa realizados entre 2018 e 2020
244 pelo Disque Idoso PR foi finalizado e encaminhado para a Comunicação para diagramação e
245 layout. Assim que estiver pronto será disponibilizado no grupo do CEDI/PR e no site. **Parecer**
246 **da Comissão:** Ciente **Parecer do CEDI:** Ciente **3.2. – Pauta Permanente** – Relatório Mensal
247 do Disque Idoso PR. **Relato:** Durante o mês de maio, o Disque-Idoso PR realizou 75
248 orientações e recebeu 131 denúncias. Sobre as respostas recebidas foram recebidos **143** entre
249 janeiro e maio/2021.

Registro de Denúncias e Orientações Janeiro e Fevereiro 2021					
JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	Total de atendimentos
66 orientações	63 orientações	35 orientações	46 orientações	75 Orientações	882
10 denúncias	49 denúncias	183 denúncias	224 denúncias	131 denúncias	

250

251

Janeiro – Maio 2021	
Denúncias	597 (Sendo 2924 tipificações de violência)
Orientações	66+63+35+46+75= 285
Hanking das violências	<i>1º Apropriação indébita – violência financeira</i> <i>2º Negligência</i> <i>3º agressões verbais/psicológicas</i>
Disque Idoso Paraná: Total de atendimentos: 882	

252

253 **Parecer da comissão:** Ciente. **Parecer do CEDI:** Ciente **3.3 Pauta Permanente –**
254 **Relatório do uso do carro do CEDI. Relato:** Não foi usado o carro no período de junho. Foi
255 solicitado a revisão anual do veículo este mês, e está em andamento a sua transferência da
256 Casa Civil para a Sejuf e posteriormente ao CEDI, após recebimento do Termo de Doação
257 do SNDPI. Enviado o ofício nº 070/2021 para solicitar novamente ao secretário Ney
258 Leprevost a vaga interna no prédio do Palácio das Araucárias, conforme acordado na
259 reunião em fevereiro/2021 com o então presidente do CEDI, Jorge Nei Neves. **Parecer da**
260 **Comissão:** Ciente. **Parecer do CEDI:** Ciente **3.4 – Denúncia do Sr. C. referente ao buraco**
261 **aberto em frente ao Mercadorama. Relato:** O denunciante, deficiente visual, informa que
262 há um buraco no estacionamento do supermercado Mercadorama e já foi solicitado
263 providências, porém até o momento não houve solução, apenas colocaram uma barreira de
264 proteção insuficiente. A sugestão da comissão é que seja identificado o local,
265 preferencialmente com fotos, para então tomar as providências cabíveis e quais órgãos
266 deverão ser acionados, se a prefeitura municipal ou o supermercado em questão. **Parecer**
267 **da Comissão:** Aprovado. **Parecer do CEDI:** Aprovado. **3.5 – Resposta ao Ofício 011/2020**
268 **REF; Solicitação de esclarecimentos sobre a denuncia a companhia aérea AZUL -**
269 **Denúncia da Sr. Rosangela. Relato:** Sobre denúncia de desrespeito a prioridade de
270 embarque para pessoas idosas na Azul Linhas Aéreas, cujo tema foi objeto de análise na
271 Comissão em 10/11/2020, o qual não houve concordância acerca das explicações da
272 referida companhia e que a denunciante tomaria as providências cabíveis. A assessoria
273 jurídica responsável pela apuração da denúncia solicita informações sobre o



274 acompanhamento do ofício 011/2020. Será encaminhado ofício em resposta, de acordo com
275 o parecer da comissão na reunião de novembro/2020. **Parecer da comissão:** ciente.
276 **Parecer do CEDI:** Ciente. **INCLUSÃO DE PAUTA: 3.6 Email recebido por ILPI - Londrina**
277 **– em 31/05/2021 solicitando esclarecimentos sobre a prova de vida de pessoas idosas**
278 **em ILPI's. Relato:** O questionamento é sobre a dilação de prazo para prova de vida e se há
279 algum posicionamento do Ministério Público nesta situação. Será verificado se houve
280 prorrogação do prazo e a situação será levada ao representante do MP para saber sobre
281 este posicionamento. **Parecer da Comissão:** Ciente. **Parecer do CEDI:** Será realizada
282 consulta ao MP e envio de ofício ao INSS e resposta à ILPI. Aprovado **10. COMISSÃO DE**
283 **ACOMPANHAMENTO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS 2.1 – Pauta Permanente -**
284 Acompanhamento e pendências de reuniões anteriores: **2.1.1 - Manual de Criação do**
285 Conselho, Fundo do Idoso e Instrumental de Trabalho dos CMDPI's. **Relato:** O DPPI está
286 fazendo o fechamento, dos dados da pesquisa sobre o CMDPI e a COVID 19, que encerra
287 no dia 31/05, para compilação dos dados e inclusão de estratégias no manual de criação do
288 Conselho, Fundo do Idoso e Instrumental de Trabalho dos CMDPIs. Será encaminhado à
289 comissão a versão final do manual com sete dias de antecedência para avaliação e análise
290 dos conselheiros na reunião da comissão no mês de junho. **Parecer da Comissão:** A
291 técnica responsável está em férias e a Comissão não dispunha das informações necessárias
292 para dar seguimento na análise do item. Na reunião plenária de 23/06 serão prestados os
293 devidos esclarecimentos ao colegiado sobre o assunto. **Parecer do CEDI:** A residente
294 técnica Ariely informou que está fazendo as atualizações e será encaminhado aos
295 conselheiros para avaliação com 7 dias de antecedência. O Conselheiro Sr. José Araújo
296 reforçou o princípio da administração pública da continuidade dos trabalhos e que em
297 período de férias as atividades deve ser conduzidas pela Gestão para evitar prejuízo à
298 Comissão. Ciente. **2.1.2– Pauta Permanente - Acompanhamento e pendências de**
299 **reuniões anteriores: Curso de Formação de Conselheiros Municipais dos Direitos da**
300 **Pessoa Idosa. Relato: Ítem 1 -** O DPPI deverá elaborar o plano de trabalho sobre o curso
301 de capacitação de conselheiros municipais. Será publicada deliberação para realização de
302 orçamento junto as IES, para publicação de edital de chamamento. **Ítem 2 -** Pela publicação
303 de deliberação de autorizo de viagens de conselheiros do CEDI, para realização de



304 encontros de formação continuada em macrorregionais. **Parecer da Comissão:** A Comissão
305 não dispunha das informações necessárias para dar seguimento na análise do item. Na
306 reunião plenária de 23/06 serão prestados os devidos esclarecimentos ao colegiado sobre o
307 assunto. **Parecer do CEDI:** Item 1 - A residente técnica Ariely informou que está trabalhando
308 sobre o projeto, reformulando-o conforme a solicitação do CEDI. O apoio jurídico está sendo
309 realizado concomitantemente. O projeto será analisado pela comissão. Será encaminhado
310 com antecedência de 7 dias para as contribuições necessárias. Item 2- A chefe do DPPI e
311 presidente do CEDI Adriana trouxe explicações sobre o programa de capacitações da EBAPI.
312 Foi sugerido que sejam aproveitadas essas reuniões para uma capacitação dos CMDPIs
313 com a participação do CEDI. Será encaminhado calendário da realização das capacitações
314 para ser verificado o conselheiro que poderá acompanhar os trabalhos nos encontros das
315 macrorregionais. Aprovado **2.3 – Inclusão de pauta - Plano Municipal dos Direitos da**
316 **Pessoa Idosa – Paçandu/PR: Relato:** O CMDPI de Paçandu encaminhou para ciência do
317 CEDI, o Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – Paçandu/PR, em e-mail do dia
318 09/06. Foi disponibilizado o documento aos conselheiros da Comissão e na reunião de Julho
319 o mesmo será objeto de análise. **Parecer da Comissão:** Ciente. **Parecer do CEDI:** Ciente
320 **2.4 – Inclusão de Pauta – Nota pública do CMDPI Irati: Relato:** O CMDPI de Irati
321 encaminha Nota Pública referente a não-inclusão da velhice na Classificação Internacional
322 de Doenças e Problemas Relacionados à Saúde (CID) pretendida pela Organização Mundial
323 de Saúde (OMS). A Nota foi encaminhada aos Conselheiros da Comissão e deverá ser
324 analisado em plenária para manifestação do CEDI. **Parecer da Comissão:** Ciente **Parecer**
325 **do CEDI:** A plenária sugere a emissão de uma nota do CEDI com a colaboração das
326 Conselheiras Dr^a Adriane/Giseli (SESA), Dr^a Rosana (CAOIPCD-Idoso/MP) e da
327 colaboradora Dr^a Rosângela. Aprovado **11. Informes dos Conselheiros e Colaboradores:**
328 O conselheiro José Araújo expõe à respeito da Conferência Regional, onde o processo
329 definido e regulado em 2018, constitui-se de alguns eixos, um tema e um lema e um
330 encaminhamento de municípios que realizam suas Conferências, tiram suas Deliberações,
331 elegem seus delegados para o Estado e mandam relatórios para o Conselho Estadual,
332 porém na resolução 56 está renovando esse processo, incluindo mais uma etapa onde inclui
333 que se os delegados não participarem da Regional não poderão participar da Nacional, e



334 nas alteração nas Deliberações já encaminhadas, todas passarão por revisão nas Regionais
335 e ainda relata que o colegiado deliberou na reunião plenária do mês de maio por não realizar
336 a Conferência Regional. A Presidente Adriana Oliveira lembra que o conselho tem até dia 30
337 de julho para encaminhar o número de delegados e os nomes dos mesmos para a etapa
338 Regional e a data da Conferência será nos dias 18, 19 e 20 de agosto sendo o Estado do
339 Paraná coordenador regional da mesma. O Conselheiro Jose Araujo solicita a não
340 participação de nenhum membro do Conselho na Conferência Regional e que seja
341 encaminhado um pedido ao Ministério Público para abrir uma ação contra a Resolução 56.
342 Parecer da Plenária: Aprovado o encaminhamento do Conselheiro José Araujo. A Presidente
343 Adriana Oliveira expõe sobre o calendário do CEDI/PR que anteriormente ocupava-se de
344 quatro dias de reuniões e solicita a redução de dois dias, sendo somente um dia das
345 Comissões e um dia da Reunião Plenária. **Parecer da Plenária:** Aprovado. A Doutora
346 Rosana Bevervanco indaga ao colegiado referente a Comissão de análises de cuidados
347 continuados, em que solicita que a mesma e a Doutora Adriane fizessem os relatórios para a
348 celeridade do processo e somente depois apresentasse ao Conselho. **Parecer da Plenária:**
349 Aprovado. O Conselheiro Jose Maia da SETI informa que a Universidade Aberta para a
350 Pessoa Idosa da UNESPAR – Curitiba passa a contar com uma sala com 30 vagas para
351 pessoas idosas que queiram participar das atividades da UAP à partir de agosto. A Sr^a Maria
352 Adelaide informa sobre a questão da Paraná Previdência, onde foi retirado parte que deveria
353 ter sido retirado do Fundo Financeiro, foi solicitado uma contribuição de 14% de todo o
354 funcionalismo público da ativa e o aposentado passou a contribuir com 14% acima do teto de
355 3 salários mínimos, visto isso o Governo está retirando sua parte que é obrigatória por lei da
356 contribuição, esse acordo foi aprovado sem o calculo atualizado. Ficou acordado em
357 plenária o envio de documento para a ALEP, Casa Civil e Paraná Previdência referente a
358 questão exposta pela Sr^a Maria Adelaide em conjunto com a Sr^a Rosangela Schmidt. **Parecer**
359 **da Plenária:** Aprovado **12. Encerramento:** Nada mais havendo a tratar o vice-presidente
360 Jorge Nei Neves, agradeceu o colegiado e encerrou os trabalhos da Reunião Ordinária do
361 CEDI-PR. A presente ATA foi redigida pela estagiária Karyn Andrade, sendo a Secretaria
362 Executiva Mariana Nunes.